

# SCHULUNGSDOKUMENTATION REHA-ERSTGESPRÄCHSPROTOKOLL

# Abkürzungsverzeichnis

MA	Mitarbeiter:in
VG	Vorgesetzte:r
PVDS	Personalverantwortliche:r Dienststelle
PVDSA	Personalverantwortliche:r Dienststelle Advanced (mit Lohneinsicht)
PVDSB	Personalverantwortliche:r Dienststelle Basic (ohne Lohneinsicht)
DSL	Dienststellenleiter:in
DS	Dienststelle
DPL	Departementsleiter:in
PA	Personalamt

# Prozessübersicht



Letzte Änderung am 19.07.2023, inhaltliche Verantwortung: REHA-MANAGEMENT © Copyright: Personalamt Graubünden





# 1. Übersicht Prozessablauf mit Rollen

Der Vorgesetzte oder der PVDS kann für den Mitarbeitenden das REHA-Erstgesprächsprotokoll erstellen. Dieses wird dann dem REHA-Management zugewiesen, welche den Fall bearbeiten.

# 2. Erstprotokoll erstellen

Der Prozess wird im MyAbacus unter der/dem jeweiligen MA gestartet.

- 1. Meine Mitarbeitenden anklicken
- 2. Mitarbeiter via Suchfeld (Name eintippen) oder mit scrollen suchen und auswählen

Kanton Graubünden Chantun Grischun Cantone dei Grigioni	Mitarbeitende				Ľ	<b>)</b>	AS
습 Home							
🖄 Aufgaben   Inbox	Alle gemass Rolle			Per Datum 19.07.2023		88	
A Meine Daten	Name 💠	Stelle 🗘	Abteilung ≑		\$	¢	
🕾 Meine Mitarbeitenden 🚺		Personalisarian IIC-III Alexigement	houndainee				
188 Meine MA Spesen / Einzelvergü	PC Press for the	Personalisements	househoustillary				
Auswertungen und Listen	(FP) Failed Terring	Lamandad z	Saladi, Pransan, Gertinding				

REHA-Management in der Prozesszeile mittels Pfeil suchen

Mitarbeitende										<b>بوب</b>	AS
Banja Dawar Paryan Propins antidatara da lan Propinsion III Dijaran Dischara Mattara											
Personalien und Adressen	Anstellung und Organisation	Ausbildung	Lohninformation	Stelleninformation	Dossier	Zeugnisse	Vertragsänderung	Stellenwechsel	Funktionszulage	Zula	>

# REHA-Management anklicken und "Formular für Erstgespräch erstellen" anwählen

< Abzüge	Spesen	Unfall	Reha-Management	Ferienkauf	Unbezahlter Urlaub	Individuelle Weiterbildungen	Nebenamt / Nebenbeschäftigung	Arbeitsumfangänderung	Indiv. Lohnerhöhung	>
Reha-Manage	ement		0							
Rena-Manage	ement						Formular für Freta	2 Rijekr	noldung oue Eretgeenröc	ch
								Rucki	neidung aus Erstgesprac	ai





# REHA-Management starten "Ja"

Kalan	Ferienkauf Unbezahlter Urlaub Individuelle Weiterbildungen	Nebenamt / Nebenbeschäftigung Arbeitsumfangänderung Indiv. Lohnerhöhung $ ightarrow$
Reha-Management	Reha - Management starten?	
Reha-Management	Wollen Sie den Reha-Prozess für diesen Mitarbeiter starten? Der erste Schritt ist ein Erstoespräch mit dem Mitarbeiter. Nach	Formular für Erstgespräch erstellen Rückmeldung aus Erstgespräch
	Bestätigung dieser Abfrage erhalten Sie ein Formular für das Erstgespräch.	
	Ja	

## Bei den weissen Feldern können optional Ergänzungen vorgenommen werden. Klick auf "OK"

#### Personalstammdaten

Bitte prüfen Sie die Personalstammdaten und passen Sie diese gegebenenfalls an.

Mitarbeiter	
Personal-Nr.	
Nachname	Roame Parjan
Vorname	16/68
Adresse	
Zeile 1	The Real Public of The
Plz	2000
Ort	
E-Mail	(Sinja Baannijjaa geste
Mobiltelefon	
Telefon	
Dienststellennummer	110
Zusatzinformationen	
Sprache des Formulars	Baileth V







## Bestätigung der Meldung mit "Weiterfahren"

#### Erstgespräch führen

Sie erhalten in wenigen Augenblicken ein vorausgefülltes PDF Formuar als Benachrichtigung.

Bitte nutzen Sie dieses PDF-Formular für das Gespräch und füllen Sie die Felder entsprechend direkt im Formular aus.



Wechsel in die Rubrik Aufgaben / Inbox. Sie finden hier das "Formular für Erstgespräch mit ...". Das Formular kann mittels Klicken auf die Benachrichtigung und auf den Anhang geöffnet werden.

슈 Home								Benachrichtigung
💩 Aufgaben   Inbox 🚹	Q Suchen							Von
	Kategorie		Zuständig	Status		Reservation	Fällig vor	Telinalla demonstratio
A Meine Daten	Alle anzeiger	~	Alle ~	Alle anzeigen	~	Alle anzeigen	~	Empfangen
용 Meine Mitarbeitenden							_	19.07.2023 10:56:49
원 Meine MA Spesen / Einzelvergü	Prio 🗘	Absender 🗘	Kategorie / Referenz 🌲			Betreff \$	Zuständig 🗘	Betreff
		Schooler means	edu.			Formular für Erstge	2	Formular für Erstgespräch
Auswertungen und Listen	• 🖂	Intente Aires				Formular für Erstge		Im Anhana findan Sia ain DDE Eormular für das Erstasspräch mit
Betreuung und Entwicklung	• 🖂	Halina describe	the contract of the contract o			Antrag auf unbezahl		in Annary interiore en PDFFormaia fui das Listgesplacifinit
🗀 Einzelvergütungen/Spesen	• 🖂	Heline Australia	dw.			Antrag auf 1 Tage F		Bitte füllen Sie das Formular während des Gesprächs aus und
A Destaura	• 🖂	Notive Associate	dw.			Antrag auf 1 Tage F		speichern Sie dieses lokal bei Ihnen ab.
Postausgang	• 🗂	Machinesee	in Matchegerich in	can build not be heading		Zwischengespräch	Schneller Alessa	Nach dem Gespräch laden Sie das ausgefüllte Formular bitte über den Prozess 'Rückmeldung Erstgespräch' hoch.
🔗 Organigramm	• 🖂	Native devalues	alar .			Antrag auf 5 Tage F		Besten Dank
D Prozesse	• 🖂	Inge Danage				Stellenbeschreibun		Ihr Reha-Team
		Moreel Elements	e			Ablehnung Funktion		Anhänge
		Marcel Carrying				Funktionsbewertun		Formular Erstgespräch mit gehannte bei pdf
	• 🖂	Jana Marili				Antrag auf unbezahl		

# Download Formular und Schliessen der Benachrichtigung

Formular Erstgespräch mit				Download
	KANTONALE VERWALTUNG GRAUBÜNI           PROTOKOLL ERSTGESPRÄCH FÜR REH.           Die direkt vorgesatzle Person föhrt so rasch als möglich ein E           direkt. ber designichterhänkt wird pr E-Mail and das PA weiterge           Betorffere Person:           Datum und Zield die Gesprächter:           Angene für die Kontakzuflichterheit:           Angene für die Kontakzuflichterheit:           Tabern Dir die Kontakzuflichterheit:           Telefon Privat:           Mobile Privat:           Potokoll Erstgespräch:           1         Tot ge Abszerze (mit auteinader folgend)           21. Tage Abszerze (mit auteinader folgend)	DEN A-MANAGEMENT sigespråch mit dem erkoankden- oder verunfallben Mita block Vorgesetzte Person: Vorgesetzte Person: Densststelle Utarbeiter/-in wurde über die Kontaktaufnahme durch des Rehs-Management informiert:	deitenden	0 0





# Formular ausfüllen

Wechsel zurück auf den Mitarbeitenden in die Rubrik "REHA-Management" (gemäss Anleitung oben). Klick auf "Rückmeldung aus Erstgespräch" und Bestätigung mit "Ja"

gement Ferienkauf Unbezahlter Urlaub Individuelle Weiterbildungen	Nebenamt / Nebenbeschäftigung Arbeitsumfangänderung Indiv. Lohnerhöhung >
Rückmeldung Erstgespräch	
Hat das Erstgespräch mit dem Mitarbeiter stattgefunden und möchten Sie nun das Formular hochladen?	Formular für Erstgespräch erstellen Rückmeldung aus Erstgespräch
	0
Ja Nein	
	gement       Ferienkauf       Unbezahlter Urlaub       Individuelle Weiterbildungen <b>Rückmeldung Erstgespräch</b> Hat das Erstgespräch mit dem Mitarbeiter stattgefunden und möchten         Sie nun das Formular hochladen?

## Formular hochladen und "Weiterfahren"

Formular Erstgespräch auswählen

Datei ablegen	P Datei ablegen	1	
	-		2

## Abschliessen des Prozesses mit "Weiterfahren"

#### **Prozess gestartet**

Besten Dank für die Rückmeldung. Der Zuständige REHA-Leiter wird das Formular prüfen und die entsprechenden Schritte in die Wege leiten.



Der REHA-Manager erhält das ausgefüllte Formular und leitet die weiteren Schritte in die Wege.