

Concetto di autocontrollo per piccoli approvvigionamenti idrici

Nome dell'azienda

Approvvigionamento idrico xy

Indice

1. Organizzazione

- 1.1 Descrizione dell'azienda
 - Responsabilità
 - Numeri di telefono importanti

- 1.2 Piano corografico / schema

.....
.....
.....

2. Analisi dei rischi

- 2.1 Captazione / zone di protezione / bacini imbriferi

- 2.2 Pozzetti

- 2.3 Serbatoio

.....

3. Direttive di lavoro

.....

.....

.....

4. Registrazioni

- 4.1 Foglio di controllo annuale
- 4.2 Elenco delle irregolarità / correttivi
- 4.3 Analisi dell'acqua potabile
- 4.4 Panoramica autocontrollo

.....

.....

.....

.....

1. Organizzazione

1.1 Responsabilità

Responsabile:

Nome: *Peter*

Cognome: *Sommer*

Telefono: *081 / 257 00 00*

Cellulare: *079 / 610 00 00*

Sostituto:

Nome: *Michael*

Cognome: *Jo*

Telefono:
.....

Cellulare:

Numeri di telefono importanti

Responsabile acquedotto comunale:

W. Dürst 079 / 610 00 00

Amministrazione comunale:

.....

IDA:

.....

Polizia:

117

Pompieri:

118

Ufficio per la sicurezza delle derrate alimentari
e la salute degli animali

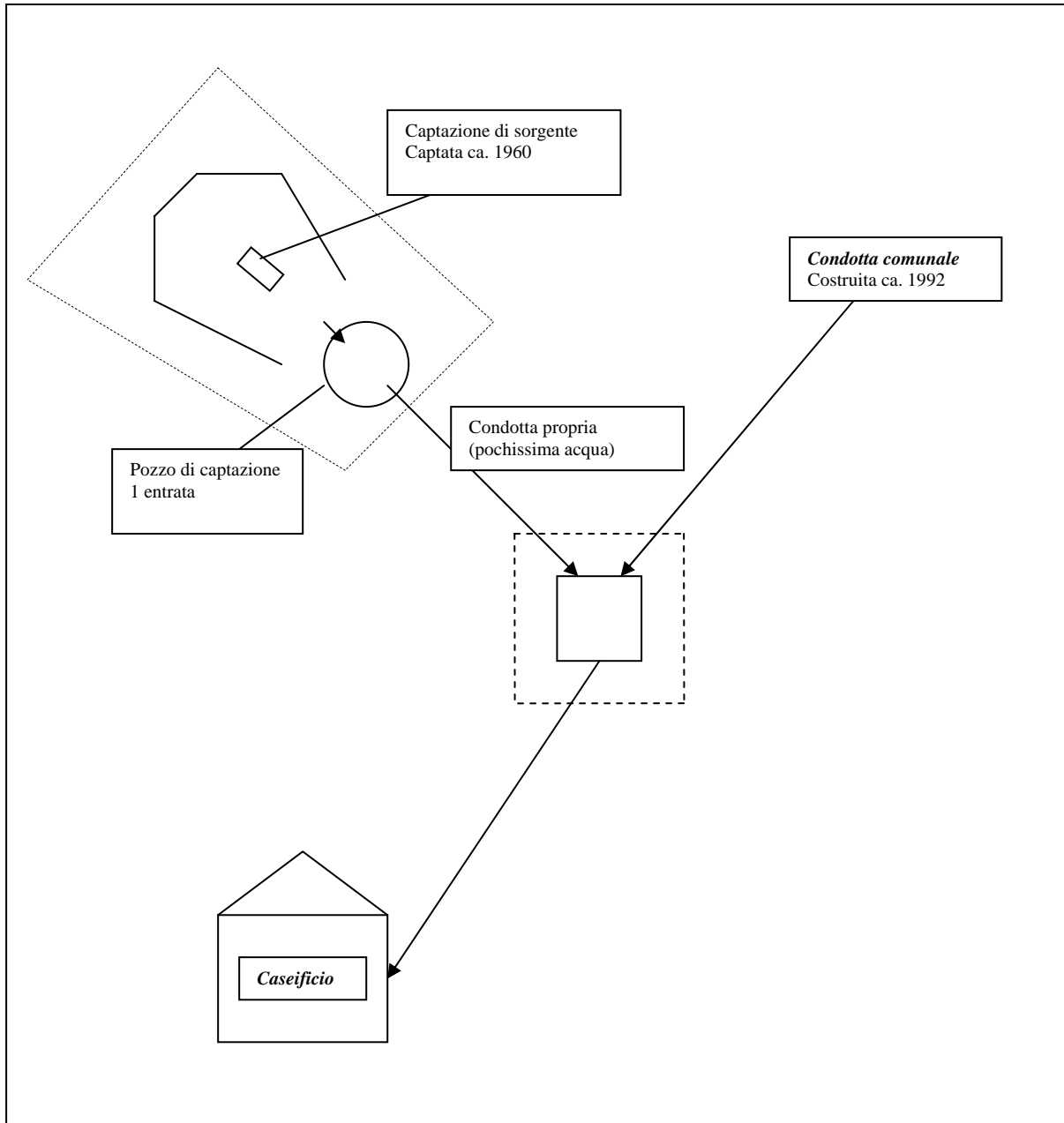
081 257 24 15

Ufficio per la natura e l'ambiente

081 354 29 41

.....
.....
.....

1.2 Piano corografico / schema



	Camera di raccolta	.....	.....
	Serbatoio	.....	.....
	Zona di sorgenti	.....	.....
	Utenti	.....	.....
	Impianto UV	.....	.....
	Zone di protezione	.....	.....

3. Direttive di lavoro

	Direttiva	Chi:	Quando:	Come:
3.1	<i>Controllare l'approvvigionamento idrico a partire dal punto di captazione della condotta comunale</i>	<i>Peter Sommer</i>	<i>In primavera, prima dell'alpeggio</i>	<i>A piedi</i>
	<i>Recinzione zona di captazione</i>	<i>Peter Sommer</i>	<i>In primavera, prima dell'alpeggio</i>	<i>Steccato per pascolo</i>
3.2	<i>Controllo / rilevamento dello stato dell'impianto, documentazione</i>	<i>Peter Sommer</i>	<i>Dopo lo scioglimento della neve</i>	
	<i>Pulizia / eliminazione irregolarità</i>	<i>Peter Sommer</i>	<i>Entro l'inizio dell'alpeggio</i>	<i>Con personale specializzato p. es. operaio com. Dürst</i>
	<i>Lavori di manutenzione</i>	<i>Personale dell'alpe</i>	<i>Costantemente</i>	
3.3	<i>Analogo al pto. 3.2</i>			
3.4	<i>nessuna</i>			

4. Registrazioni

4.1 Foglio di controllo annuale

Anno:

mese	Bacino imbrifero		Pozzetti / camere di raccolta				Serbatoio		Pulizia / manutenzione								Portata in litri al minuto				Misurazione della temperatura °C				Data / visto					
	Sorveglianza bacino imbrifero della sorgente	Recinzione della zona di sorgenti	Demarcazione invernale dei pozzetti	Stato (pareti/fughe/bordo/coperchio)	Pozzetti delle sorgenti ricoperti da vegetaz.	Protezione dai parassiti (svuotamento sfioratore)	Stato (presa d'acqua/camera d'acqua/aerazione)	Protezione dai parassiti (svuotamento sfioratore)	Impianto UV	Pozzo di captazione	Pozzetto	Pozzetto	Pozzetto	Pozzetto	Serbatoio	Serbatoio	Sorgente	Sorgente	Sorgente	Sorgente	Sorgente	Sorgente	Sorgente	Sorgente	Sorgente	Sorgente	Sorgente	Sorgente	Sorgente	
Gen.	√																													
Feb.																														
Mar.																														
Apr.																														
Mag.	√	√		√	√	√	o	√	o																					
Giu.																														
Lug.																														
Ago.																														
Set.																														
Ott.																														
Nov.																														
Dic.																														

√ = in ordine o = irregolarità (riportare nell'elenco delle irregolarità)

4.4 Panoramica autocontrollo

		adem- piuto	non adem- piuto
1	Organizzazione		
1.1	Regolamentate responsabilità e sostituzioni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2	Piano corografico e/o schema dell'approvvigionamento disponibile	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Rilevamento della situazione / Analisi dei rischi		
2.1	Aree di captazione, zone di protezione, bacini imbriferi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2	Pozzetti, camere di raccolta, condotte da fonte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3	Serbatoio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4	Impianto UV	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Direttive di lavoro / Promemoria		
3.1	Sorveglianza aree di captazione, zone di protezione, bacini imbriferi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2	Controllo, manutenzione e pulizia degli impianti di captazione e delle camere di raccolta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3	Controllo, manutenzione e pulizia dei serbatoi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.4	Sorveglianza e manutenzione di impianti di potabilizzazione (se presenti)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Registrazioni		
4.1	Foglio di controllo annuale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2	Correttivi / elenco delle irregolarità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3	Analisi dell'acqua potabile	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Il responsabile vigila sulla corretta attuazione dell'autocontrollo e, se necessario, la garantisce attraverso dei correttivi. Ciò viene attestato da:

Responsabile:

(firma)