**Beurteilung der geleisteten Arbeiten durch den Vertreter der Gemeinde / Veranstalter**

Gemeinde / Veranstaltung: Bitte einfügen

Einsatzdatum: Bitte einfügen

Arbeitsplatz: Bitte einfügen

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1. sehr gut | 1. gut | 1. genügend | 1. \*mangelhaft | 1. \*ungenügend |
| 1. 1. | * 1. War das Bewilligungsverfahren transparent und nachvollziehbar? |  |  |  |  |  |
| * 1. 2. | * 1. War die Bewilligung des Amtes für Militär und Zivilschutz verständlich verfasst? |  |  |  |  |  |
| * 1. 3. | * 1. Erfolgte die Kontaktnahme zur Arbeitserledigung durch den Zivilschutz rechtzeitig? |  |  |  |  |  |
| * 1. 4. | * 1. Wie war die Zusammenarbeit mit dem verantwortlichen Angehörigen des Zivilschutzes des Arbeitsplatzes? |  |  |  |  |  |
| * 1. 5. | * 1. Wurden die einzelnen Arbeiten termingerecht abgeschlossen? |  |  |  |  |  |
| * 1. 6. | * 1. Wie beurteilen Sie die Qualität der erbrachten Leistungen? |  |  |  |  |  |
| * 1. 7. | * 1. Entsprachen Geräte, Material und Ausrüstung des Zivilschutzes den zu erledigenden Arbeiten? (nur für gemeinnützige Arbeit) |  |  |  |  |  |
| * 1. 8. | * 1. War das Erscheinungsbild der Schutzdienstpflichtigen in Ordnung? (Tenue, Haltung, Umgang) |  |  |  |  |  |
| * 1. 9. | * 1. Wie beurteilen Sie gesamthaft den Einsatz des Zivilschutzes? |  |  |  |  |  |

Zutreffendes bitte ankreuzen

\*Bitte auf der Rückseite begründen

Wir bemühen uns um eine stetige Verbesserung und Aufrechterhaltung unserer Dienstleistung, deswegen danken wir Ihnen für Bemerkungen, Anregungen und Wünsche auf der Rückseite.

Der Vertreter der Gemeinde / Veranstalter:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name: Bitte einfügen  Funktion: Bitte einfügen |  | Datum:  Unterschrift: |