**Valutazione dei lavori pubblica da parte del coordinatore del comune / dell'organizzatore**

Comune di / Evento: inserire prego

Data d'intervento: inserire prego

Lavori (per posto di lavoro: inserire prego

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1. molto buono
 | 1. buono
 | 1. sufficiente
 | 1. \*lacunoso
 | 1. \*insufficiente
 |
| 1. 1.
 | * 1. La procedura di autorizzazione è stata trasparente e chiara?
 | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  |
| * 1. 2.
 | * 1. L'autorizzazione dell'Ufficio del militare e della protezione civile è stata redatta in modo comprensibile?
 | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  |
| * 1. 3.
 | * 1. La protezione civile ha preso contatto tempestivamente per la realizzazione dei lavori?
 | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  |
| * 1. 4.
 | * 1. Com’è stata la collaborazione con il responsabile della protezione civile sul posto di lavoro?
 | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  |
| * 1. 5.
 | * 1. I singoli lavori sono stati conclusi nei termini stabiliti?
 | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  |
| * 1. 6.
 | * 1. Come valuta la qualità delle prestazioni fornite?
 | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  |
| * 1. 7.
 | * 1. Gli attrezzi, il materiale e l'equipaggiamento della protezione civile erano adeguati ai lavori da eseguire?
 | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  |
| * 1. 8.
 | * 1. L'immagine data dai militi della protezione civile è stata positiva (uniforme, comportamento, atteggiamento)?
 | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  |
| * 1. 9.
 | * 1. Come valuta complessivamente l'intervento della protezione civile?
 | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  |

Si prega di segnare quanto fa al caso

\*Per favore giustificare sul retro

Annotare per favore osservazioni / richieste sul retro.

Il coordinatore d'intervento del comune:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome: inserire prego Funzione: inserire prego  |  | Data:      Firma:  |