



Wegleitung Projektbeschrieb

Bitte nehmen Sie im Projektbeschrieb Bezug auf folgende Punkte:

1. Projektplanung

1.1. Ausgangslage (Ist-Zustand)

Kurze Beschreibung zur aktuellen Lage (Ist-Zustand). Wie präsentiert sich die Situation heute?

1.2. Bedarfsnachweis

Weshalb braucht es Ihr Projekt? Wem nützt es?

1.3. Ziele (Soll-Zustand)

Was soll sich durch das Projekt verändern?

1.4. Zielgruppe(n)

Welche Personengruppe(n) möchten Sie mit dem Projekt ansprechen?

1.5. Einzugsgebiet

Welche geografische Region wird durch das Projekt berücksichtigt?

1.6. Projektzeitplan

Kurzer Zeitplan des Projektes inkl. Zwischenziele.

2. Projektumsetzung

2.1. Massnahmen/Vorgehensweisen

Wie sollen die Ziele erreicht werden? Welche Massnahmen sind notwendig? Wie werden sie umgesetzt?

2.2. Ressourcen

Was für Personen und Organisationen braucht es für die Umsetzung? Welche Infrastruktur wird benötigt?

2.3. Budget und Finanzierung

Zusammenstellung der Kosten (Budget). Wer übernimmt welche Kosten?

3. Projektauswertung

3.1. Dokumentation

Wie ist die Überprüfung der Zielerreichung vorgesehen (z.B. via Anzahl Teilnehmer, Medienberichte,...)? Was hat sich durch das Projekt verändert?

3.2. Nachhaltigkeit

Ist das Projekt auf dauerhaft wirksame Veränderungen ausgerichtet?