

Benutzungsordnung

Kantonsbibliothek Graubünden





Gestützt auf Art. 45 Abs. 1

der Kantonsverfassung von der Regierung erlassen am 19. Mai 2009

I. Allgemeine Bestimmungen

Art. 1 – Benutzerkreis

- 1 Die Kantonsbibliothek ist öffentlich und allen Personen (Benutzende, benutzende Person) zugänglich.
- 2 Bei Personen ohne festen Wohnsitz kann die Ausleihe eingeschränkt oder eine Sicherheitsleistung verlangt werden.

Art. 2 – Öffnungszeiten

Die Öffnungszeiten der Kantonsbibliothek werden vom zuständigen Departement auf Antrag der Bibliotheksleitung festgelegt und öffentlich bekannt gemacht.

Art. 3 – Einschreibung

- 1 Jede Person wird bei der ersten Ausleihe eingeschrieben und erhält einen Bibliotheksausweis. Die Personalien werden durch das Bibliothekspersonal überprüft.
- 2 Der Bibliotheksausweis ist persönlich und nicht übertragbar. Namens- und Adressänderungen sowie der Verlust des Bibliotheksausweises sind der Kantonsbibliothek umgehend mitzuteilen. Der Ersatz des Ausweises ist kostenpflichtig.
- 3 Die Daten der Benutzenden werden nur für bibliothekarische Zwecke innerhalb des Bibliotheksverbundes verwendet.

II. Benutzung und Ausleihe der Medien

Art. 4 – Benutzung

- 1 Sämtliche Dienstleistungen der Kantonsbibliothek sind kostenpflichtig oder setzen den Besitz eines Bibliotheksausweises voraus.
- 2 Medien in der Freihandabteilung können ohne Bibliotheksausweis vor Ort konsultiert werden.

Art. 5 – Ausleihfristen

Die Ausleihfristen für die einzelnen Medienarten werden von der Bibliotheksleitung festgelegt und öffentlich bekannt gemacht.

Art. 6 – Einhaltung der Ausleihfristen

- 1 Die Verantwortung für die Einhaltung der Ausleihfristen liegt bei der benutzenden Person.
- 2 Für nicht fristgerecht zurückgebrachte Medien werden nach Ablauf der Ausleihfrist Mahngebühren erhoben.

Art. 7 – Besondere Bestimmungen

- 1 Der Präsenzbestand der Kantonsbibliothek kann grundsätzlich nur in den Räumen der Bibliothek konsultiert werden. Unikate und Rara sind nach Absprache mit der Bibliotheksleitung zugänglich.
- 2 Kopien aus Zeitungen und wertvollen Medien dürfen nur durch das Bibliothekspersonal angefertigt werden. Die Beachtung und Einhaltung des geltenden Urheberrechts liegt bei den Benutzenden.



3 Für das Abspielen audiovisueller Archiv-Medienträger, die aus urheberrechtlichen Gründen nicht ausgeliehen werden dürfen, stehen in der Kantonsbibliothek Geräte zur Verfügung.

Art. 8 – Schonender Umgang

1 Die Benutzenden sind zu schonendem Umgang mit dem Bibliothekseigentum verpflichtet sowie zur Rückgabe der ausgeliehenen Medien in dem Zustand, in dem sie diese empfangen haben.

2 Der gute Zustand des Mediums bei der Ausleihe wird vorausgesetzt.

Art. 9 – Technische Hilfsmittel

1 Technische Hilfsmittel wie Computer, Abspielgeräte usw., welche die Kantonsbibliothek ihren Benutzenden zur Verfügung stellt, dürfen nicht manipuliert werden. Allfällige Kosten für die Wiederherstellung werden dem Benutzenden in Rechnung gestellt.

2 Zuwiderhandlungen können angezeigt werden.

Art. 10 – Hausordnung

1 Weitere Bestimmungen betreffend das Verhalten in der Kantonsbibliothek sind der Hausordnung zu entnehmen.

2 Den Weisungen des Bibliothekspersonals zur Aufrechterhaltung der Hausordnung ist in jedem Fall Folge zu leisten.

III. Gebühren

Art. 11 – Gebührenpflichtige Dienstleistungen

1 Für die Dienstleistungen der Kantonsbibliothek werden die im Anhang aufgeführten Gebühren erhoben.

2 Von der Jahres- und Monatsbenutzungsgebühr befreit sind Personen unter 20 Jahren sowie Studierende, die an einer kantonalen Hochschule oder höheren Fachschule immatrikuliert sind.

3 Für den Verlust eines Bibliotheksmediums werden die Wiederbeschaffungskosten sowie zusätzlich Verwaltungsgebühren verrechnet.

IV. Weitere Bestimmungen

Art. 12 – Ausschluss der Haftung

1 Die Haftung der Kantonsbibliothek wird im rechtlich zulässigen Umfang ausgeschlossen.

2 Namentlich ausgeschlossen wird jede Haftung für Schäden durch ausgeliehene audiovisuelle Datenträger.

Art. 13 – Verstösse

Bei Verstössen gegen die Benutzungsordnung, Störung des Bibliotheksbetriebs sowie vorsätzlicher Schädigung des Bibliothekseigentums kann das Benutzungsrecht eingeschränkt, bei schwerwiegenden oder wiederholten Verstössen befristet aufgehoben werden.

V. Schlussbestimmungen

Die Benutzungsordnung der Kantonsbibliothek vom 20. Dezember 1994 wird aufgehoben. Diese Verordnung tritt am 1. Juni 2009 in Kraft.



Gebühren der Kantonsbibliothek

Für die Dienstleistungen der Kantonsbibliothek werden folgende Gebühren erhoben:

1. Benutzungsgebühr

- a) Jahresbenutzungsgebühr (Abgabe Bibliotheksausweis) Fr. 30.–
- b) Monatsbenutzungsgebühr (Abgabe Bibliotheksausweis) Fr. 10.–

2. Ersatz Bibliotheksausweis

Fr. 10.–

3. Versandkosten

- a) Kanton Graubünden (pauschal pro Paket oder Brief) Fr. 10.–
- b) Übrige Schweiz nach Aufwand

4. Mahnungen (pro Medium)

- a) 1. Mahnung Fr. 10.–
- b) 2. Mahnung Fr. 20.–
- c) 3. Mahnung Fr. 35.–
- d) Rechnung (bei fruchtloser 3. Mahnung: Mahngebühren Fr. 35.– und zusätzlich Fr. 20. Bearbeitungskosten) Fr. 55.–

5. Ersatz verlorener Medien

Wiederbeschaffungskosten des zu ersetzenden Mediums plus Fr. 40.– Bearbeitungsgebühr (bei Selbstkauf gratis)

6. Fernleihe

- a) In der Schweiz nach Aufwand
- b) Aus dem Ausland nach Aufwand

7. Internetnutzung im Haus

- a) Kurznutzung bis maximal 15 Minuten einmal pro Tag gratis
- b) Für eingeschriebene Benutzende unbefristet gratis

8. Verlorene Schliessfachschlüssel

Fr. 100.–

9. Reproduktionen

- a) Fotokopien (Seite A4 oder A3) Fr. –.20
- b) Kopieraufträge nach Aufwand

Für besondere Dienstleistungen können Gebühren nach Aufwand nach Massgabe der Verrechnungsansätze für Dienstleistungen der Kantonalen Verwaltung an Dritte erhoben werden.



Besuchen Sie unsere Website!

Die Kantonsbibliothek tritt im Internet dreisprachig unter www.kantonsbibliothek.gr.ch auf. Hier können Sie sich über die aktuellen Veranstaltungen informieren und per E-Mail mit uns in Kontakt treten. Die Website bietet Ihnen ausserdem Zugriff auf die Basisklassifikation und den Bibliothekskatalog, wo Sie Ihr Bibliothekskonto direkt verwalten können, d. h. Medien bestellen, vormerken und die ausgeliehenen Titel verlängern.

Kataloge vor 1983

Bis 1982 ist die Sammlung der Kantonsbibliothek in den Zettelkatalogen nachgewiesen. Diese Bestände können nur vor Ort recherchiert werden.

Informationskompetenz

In der Kantonsbibliothek werden Führungen, Kurse und Beratungen durchgeführt. Bitte wenden Sie sich an unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter oder informieren Sie sich über die aktuellen Angebote und Daten unter www.kantonsbibliothek.gr.ch.

Öffnungszeiten

Mo – Fr 9.00 – 17.30 Uhr

Sa 9.00 – 16.00 Uhr

Kantonsbibliothek Graubünden

Karlihofplatz | 7001 Chur

Tel 081 257 28 28 | Fax 081 257 21 53

www.kantonsbibliothek.gr.ch | info@kbg.gr.ch