



Kanton Graubünden  
Chantun Grischun  
Cantone dei Grigioni

Amt für Industrie, Gewerbe und Arbeit  
Uffizi per industria, mastergn e lavur  
Ufficio per l'industria, arti e mestieri e lavoro

# Panoramica dei provvedimenti preventivi 2017



## Indice

<b>I. Amministrativo.....</b>	<b>1</b>
<b>1 Giorno informativo sui diritti e doveri.....</b>	<b>2</b>
1.1 In generale .....	2
1.2 Giornata informativa in lingua tedesca a Coira .....	3
1.3 Giornata informativa in lingua tedesca a St. Moritz e Samedan.....	4
1.4 Giornata informativa in lingua italiana a St. Moritz e Samedan.....	5
1.5 Giornata informativa in lingua italiana a Roveredo.....	6
1.6 Giornata informativa in lingua tedesca a Davos.....	7
1.7 Giornata informativa in lingua italiana a Davos.....	8
<b>2 Corsi collettivi: Bilancio personale e professionale e tecniche di ricerca di lavoro</b>	<b>9</b>
2.1 Corso su come candidarsi per un lavoro .....	9
2.2 Bilancio personale e professionale e tecniche di ricerca di lavoro per persone del settore dirigente a Coira .....	12
2.3 Bilancio personale e professionale e tecniche di ricerca di lavoro a Davos .....	14
2.4 Bilancio personale e professionale e tecniche di ricerca di lavoro per persone di lingua tedesca e italiana a Pontresina .....	16
<b>3 Corsi collettivi: EDV a Coira.....</b>	<b>18</b>
3.1 Primi passi sul PC .....	18
3.2 Corso base per utenti.....	20
3.3 MS Office corso base Word 2010.....	22
3.4 MS Office corso base Excel 2010.....	24
3.5 MS Office corso base PowerPoint 2010 .....	26
3.6 MS Office corso base Access 2010.....	28
3.7 Elaborazione di immagini GIMP 2.8 .....	30
3.8 MS Office approfondimento Word 2010.....	32
3.9 MS Office approfondimento Excel 2010 .....	34
3.10 MS Office approfondimento PowerPoint 2010 .....	36
3.11 Redigere un sito internet .....	38
<b>4 Corsi collettivi: Tedesco .....</b>	<b>40</b>
4.1 Tedesco per persone di lingua straniera a Coira .....	40
<b>5 Corsi collettivi: Diversi .....</b>	<b>42</b>
5.1 Corso di qualifica per settore gastronomia / alberghiere / ospedale / casa anziani / ospizio per persone di lingua straniera a Cazis .....	42
5.2 Corso "la via verso l'indipendenza" a Untervaz .....	44
<b>6 Corsi individuali: Sulser Group .....</b>	<b>46</b>
6.1 Corso addetto generico ai lavori edili.....	46
6.2 Corso base conduttore di carrelli elevatori.....	48
6.3 Corso base logistica di magazzino .....	50



<b>7</b>	<b>Programmi d'inserimento.....</b>	<b>52</b>
7.1	Foglio d'informazione con numeri contabilità .....	52
7.2	Programma d'inserimento pro vision a Coira .....	53
7.3	Programma d'inserimento GastroKantine a Coira .....	54
7.4	Programma d'inserimento Mittelbünden a Thusis.....	55
7.5	Programma d'inserimento Moesano a Roveredo.....	56
7.6	Programma d'inserimento Surselva a Trun .....	57
7.7	Programma d'inserimento Davos .....	58
7.8	Programma d'inserimento Südbünden .....	59
7.9	Caritas Grigione Coira.....	60
7.10	Öko-Job Grigione diversi luoghi.....	61
7.11	Programma d'inserimento Kades a Coira .....	62
7.12	Dock Grigioni.....	63
7.13	Programma d'inserimento Swiss ProWork AG Chur.....	64
7.14	Progetti nazionali e internazionali (su domanda) .....	65
<b>8</b>	<b>Pratiche.....</b>	<b>66</b>
8.1	Pratica d'assistente (insegnanti / educatrici infantili).....	66
8.2	Pratica d'aggiornamento .....	67
8.3	Pratica di formazione.....	68
8.4	Pratica professionale .....	69
8.5	Pratica d'introduzione .....	70
8.6	Pratica settoriale .....	71
8.7	Pratica abbreviata .....	72
8.8	Pratica di tirocinio .....	73
<b>9</b>	<b>Varie misure preventive .....</b>	<b>74</b>
9.1	Foglio d'informazione con numeri contabilità .....	74
9.2	Centro d'aiuto per candidature .....	75
9.3	Test d'idoneità professionale + stage d'orientamento.....	76
9.4	Assegni per il periodo d'introduzione.....	77
9.5	Assegni di formazione .....	78
9.6	Attività lucrativa indipendente.....	79
9.7	Sussidi per pendolari.....	80
9.8	Sussidi per soggiornanti settimanali .....	81
9.9	Programma per i giovani "Funtauna" (semestre di motivazione).....	82
9.10	Azienda pratica commerciale .....	83
9.11	Navigation 20-30 .....	84



## **I. Amministrativo**

### **Corsi collettivi**

Le interessa un corso collettivo? Allora si annuncia dal suo consulente personale e gli comunichi i dati del corso (corso, numero del corso, data etc.). A tempo debito e all'occorrenza il suo consulente personale la iscriverà ai corsi necessari.

### **Corsi individuali**

Chi vuole frequentare un corso individuale deve consegnare al suo consulente personale, al più tardi 10 giorni prima dell'inizio del corso, il modulo „domanda per la frequentazione di un corso“ allegando il programma completo del corso.

Se la domanda viene presentata dopo aver iniziato il corso, le prestazioni vengono pagate soltanto da quel momento.



## 1 Giorno informativo sui diritti e doveri

### 1.1 In generale

<b>Obiettivo</b>	Una guida manuale per persone disoccupate - comportarsi nel modo giusto può soltanto chi è ben informato e documentato.
<b>Contenuto</b>	Lei viene informato sui suoi diritti e doveri: <ul style="list-style-type: none"><li>- Prima di entrare in disoccupazione</li><li>- Dopo essere entrato in disoccupazione</li><li>- Uffici Regionali di collocamento URC</li><li>- Indennità di disoccupazione</li><li>- Disoccupazione e altre assicurazioni</li><li>- Cosa è ancora importante per me?</li><li>- Provvedimenti preventivi</li><li>- Altre informazioni</li></ul>
<b>Durata</b>	½ giornata
<b>Luogo</b>	Coira / St. Moritz / Samedan / Roveredo / Davos
<b>Data</b>	Vedi liste separate



## 1.2 Giornata informativa in lingua tedesca a Coira

**Destinatari:** Indigeni e stranieri con buone conoscenze della lingua tedesca

**Durata:** ½ giorno

**Orario:** ore 09.30 - 12.00

**Luogo:** ibW Höhere Fachschule Südostschweiz, Aula, Gürtelstrasse 48, binario d, 7000 Coira  
Romina Camenisch, 081 403 33 75, romina.camenisch@ibw.ch  
**Aula: si prega di seguire il tabellone all'entrata!**

**Organizzatore:** Ufficio regionale di collocamento a Coira

Data del corso	No. corso
Giovedì, 05.01.2017	705117
Giovedì, 12.01.2017	705118
Giovedì, 19.01.2017	705119
Giovedì, 26.01.2017	705122
Giovedì, 02.02.2017	705124
Giovedì, 09.02.2017	705125
Giovedì, 16.02.2017	705126
Giovedì, 23.02.2017	705127
Giovedì, 02.03.2017	705129
Giovedì, 09.03.2017	705130
Giovedì, 16.03.2017	705131
Giovedì, 23.03.2017	705132
Giovedì, 30.03.2017	705134
Giovedì, 06.04.2017	705135
Giovedì, 20.04.2017	705136
Giovedì, 27.04.2017	705137
Giovedì, 04.05.2017	705139
Giovedì, 11.05.2017	705140
Giovedì, 18.05.2017	705141
Giovedì, 01.06.2017	705142
*Giovedì, 08.06.2017	705143
Giovedì, 22.06.2017	705144
Giovedì, 29.06.2017	705145
Giovedì, 06.07.2017	705146

Data del corso	No. corso
Giovedì, 13.07.2017	705148
Giovedì, 20.07.2017	705149
Giovedì, 27.07.2017	705151
Giovedì, 03.08.2017	705152
Giovedì, 10.08.2017	705153
Giovedì, 17.08.2017	705155
Giovedì, 24.08.2017	705156
Giovedì, 31.08.2017	705157
Giovedì, 07.09.2017	705159
Giovedì, 14.09.2017 / ZI03	705160
Giovedì, 21.09.2017	705162
Giovedì, 28.09.2017	705164
Giovedì, 05.10.2017 / ZI03	705165
Giovedì, 12.10.2017	705166
Giovedì, 19.10.2017	705167
Giovedì, 26.10.2017	705168
Giovedì, 02.11.2017	705170
Giovedì, 09.11.2017	705171
Giovedì, 16.11.2017	705172
Giovedì, 23.11.2017	705173
Giovedì, 30.11.2017	705175
Giovedì, 07.12.2017	705176
Giovedì, 14.12.2017 / ZI03	705177
Giovedì, 21.12.2017	705178

\*(il 08.06.2017 non c'è ancora un locale disponibile)



### 1.3 Giornata informativa in lingua tedesca a St. Moritz e Samedan

- Destinatari:** Indigeni e stranieri con buone conoscenze della lingua tedesca
- Durata:** ½ giorno
- Orario:** ore 09.15 - 12.00
- Luogo:**  
- Casa del Sole (Hotel "Sonne"), Via Sela 11, 7500 St. Moritz  
- Ufficio regionale di collocamento Samedan, A L'En 4, 7503 Samedan
- Organizzatore:** Ufficio regionale di collocamento Samedan

Data del corso	Luogo	No. corso
Martedì, 17.01.2017	Casa del Sole	705182
Martedì, 21.02.2017	Casa del Sole	705183
Martedì, 14.03.2017	URC	705190
Martedì, 25.04.2017	Casa del Sole	705184
Martedì, 23.05.2017	Casa del Sole	705185
Martedì, 20.06.2017	URC	705191
Martedì, 11.07.2017	URC	705193
Martedì, 15.08.2017	URC	705194
Martedì, 12.09.2017	URC	705195
Martedì, 17.10.2017	Casa del Sole	705186
Martedì, 14.11.2017	Casa del Sole	705187
Martedì, 12.12.2017	Casa del Sole	705188



## 1.4 Giornata informativa in lingua italiana a St. Moritz e Samedan

- Destinatari:** Indigeni e stranieri con buone conoscenze della lingua italiana
- Durata:** ½ giorno
- Orario:** ore 14.00 - 16.30
- Luogo:**  
- Casa del Sole (Hotel "Sonne"), Via Sela 11, 7500 St. Moritz  
- Ufficio regionale di collocamento Samedan, A L'En 4, 7503 Samedan
- Organizzatore:** Ufficio regionale di collocamento Samedan

Data del corso	Luogo	No. corso
Martedì, 17.01.2017	Casa del Sole	705198
Martedì, 21.02.2017	Casa del Sole	705199
Martedì, 14.03.2017	URC	705207
Martedì, 25.04.2017	Casa del Sole	705200
Martedì, 23.05.2017	Casa del Sole	705201
Martedì, 20.06.2017	URC	705208
Martedì, 11.07.2017	URC	705210
Martedì, 15.08.2017	URC	705211
Martedì, 12.09.2017	URC	705212
Martedì, 17.10.2017	Casa del Sole	705202
Martedì, 14.11.2017	Casa del Sole	705205
Martedì, 12.12.2017	Casa del Sole	705206





## 1.5 Giornata informativa in lingua italiana a Roveredo

**Destinatari:** Indigeni e stranieri con buone conoscenze della lingua italiana

**Durata:** ½ giorno

**Orario:** ore 14.00 - 16.00

**Luogo:** Programma d'inserimento Moesano, Belécc 210d, 6535 Roveredo

**Organizzatore:** Ufficio regionale di collocamento Roveredo

Data del corso	No. corso
Martedì, 17.01.2017	705214
Martedì, 21.02.2017	705215
Martedì, 21.03.2017	705217
Martedì, 18.04.2017	705218
Martedì, 16.05.2017	705219
Martedì, 20.06.2017	705220
Martedì, 18.07.2017	705221
Martedì, 22.08.2017	705222
Martedì, 19.09.2017	705223
Martedì, 17.10.2017	705224
Martedì, 21.11.2017	705225
Martedì, 19.12.2017	705227



## 1.6 Giornata informativa in lingua tedesca a Davos

<b>Destinatari:</b>	Indigeni e stranieri con buone conoscenze della lingua tedesca
<b>Durata:</b>	½ giorno
<b>Orario:</b>	ore 09.10 - 11.45
<b>Luogo:</b>	Ufficio regionale di collocamento Davos, 2° piano, Talstrasse 2A, 7270 Davos Platz
<b>Organizzatore:</b>	Ufficio regionale di collocamento Davos

Data del corso	No. corso
Giovedì, 19.01.2017	705230
Giovedì, 16.02.2017	705231
Giovedì, 16.03.2017	705232
Giovedì, 06.04.2017	705233
Giovedì, 27.04.2017	705235
Giovedì, 18.05.2017	705236
Giovedì, 15.06.2017	705237
Giovedì, 13.07.2017	705238
Giovedì, 07.09.2017	705240
Giovedì, 05.10.2017	705241
Giovedì, 26.10.2017	705243
Giovedì, 16.11.2017	705244
Giovedì, 14.12.2017	705245



## 1.7 Giornata informativa in lingua italiana a Davos

**Destinatari:** Indigeni e stranieri con buone conoscenze della lingua italiana

**Durata:** ½ giorno

**Orario:** ore 14.10 - 16.45

**Luogo:** Ufficio regionale di collocamento Davos, 2° piano, Talstrasse 2A,  
7270 Davos Platz

**Organizzatore:** Ufficio regionale di collocamento Davos

Data del corso	No. corso
Giovedì, 27.04.2017	705246
Giovedì, 26.10.2017	705247



## 2 Corsi collettivi: Bilancio personale e professionale e tecniche di ricerca di lavoro

### 2.1 Corso su come candidarsi per un lavoro

<b>Obiettivo</b>	<p>Il/la partecipante del corso è in grado di presentare una candidatura autentica e conosce la struttura e la forma delle domande d'impiego come per esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- domanda d'impiego in base ad un'inserzione</li><li>- domanda d'impiego spontanea</li><li>- volantino</li></ul> <p>Il/la partecipante sa candidarsi online e riesce ad interpretare un'offerta d'impiego. Inoltre daremo importanti informazioni sul primo incontro e le tre fasi del colloquio di lavoro.</p>
<b>Premessa</b>	Buone conoscenze della lingua tedesca e italiana
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscere le basi per presentare una candidatura autentica e orientata al destinatario</li><li>• Differenza tra una domanda d'impiego in base ad un'inserzione e una domanda d'impiego spontanea</li><li>• candidatura online</li><li>• interpretazione di un'offerta d'impiego, profilo delle esigenze</li><li>• foto di candidatura</li><li>• primo incontro</li><li>• le tre fasi del colloquio di lavoro</li></ul>
<b>Durata</b>	½ giornata a 4 lezioni
<b>Orario</b>	08.30 - 12.00
<b>Luogo</b>	<i>KIGA Bewerbungszentrum, Grossbruggerweg 2, 7000 Coira (2° piano)</i>
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 2.1.1 Date corso su come candidarsi per un lavoro

**Durata:** ½ giornata, di regola il mercoledì

**Orario:** dalle ore 08.30 alle 12.00

**Luogo:** KIGA Bewerbungszentrum, Swisscom Gebäude (CC Prodega), Grossbruggerweg 2, Coira (2° piano)

**Organizzatore:** KIGA Graubünden, Grabenstrasse 9, Coira

Data del corso	No. corso	Lingua
Mercoledì, 11.01.2017	705309	tedesco
Mercoledì, 18.01.2017	705316	italiano
Mercoledì, 25.01.2017	705317	tedesco
Mercoledì, 08.02.2017	705318	tedesco
Mercoledì, 15.02.2017	705319	italiano
Mercoledì, 22.02.2017	705321	tedesco
Mercoledì, 15.03.2017	705322	tedesco
Mercoledì, 22.03.2017	705320	italiano
Mercoledì, 29.03.2017	705324	tedesco
Mercoledì, 12.04.2017	705325	tedesco
Mercoledì, 26.04.2017	705327	tedesco
Mercoledì, 10.05.2017	705328	tedesco
Mercoledì, 24.05.2017	705331	tedesco
Mercoledì, 07.06.2017	705332	tedesco
Mercoledì, 21.06.2017	705333	tedesco
Mercoledì, 12.07.2017	705334	tedesco
Mercoledì, 26.07.2017	705335	tedesco
Mercoledì, 09.08.2017	705336	tedesco
Mercoledì, 23.08.2017	705337	tedesco
Mercoledì, 06.09.2017	705338	tedesco
Mercoledì, 20.09.2017	705339	tedesco
Mercoledì, 04.10.2017	705340	tedesco
Mercoledì, 18.10.2017	705341	tedesco
Mercoledì, 08.11.2017	705343	tedesco



Data del corso	No. corso	Lingua
Mercoledì, 22.11.2017	705344	tedesco
Mercoledì, 06.12.2017	705345	tedesco
Mercoledì, 20.12.2017	705346	tedesco

A causa delle persone in cerca di lavoro stagionale nel settore delle costruzioni, il corso sarà disponibile in italiano da gennaio 2017 a marzo 2017 una volta il mese. Da aprile 2017 fino a dicembre 2017 su richiesta al consulente personale può essere compiuto in lingua italiana per un gruppo di almeno cinque persone.



## 2.2 Bilancio personale e professionale e tecniche di ricerca di lavoro per persone del settore dirigente a Coira

<b>Obiettivo</b>	Sviluppare le proprie competenze migliori e più sicuri nel presente processo di lavoro autonomo per un'applicazione. Si rendono trasparente con un posizionamento i propri punti di forza e imparare trucchi e suggerimenti mirati professionali come è possibile migliorare la vostra vendita.
<b>Presupposto</b>	Un curriculum aggiornato con lettera di presentazione. Nel corso si lavorerà sul dossier.
<b>Contenuto</b>	<p>Il corso inizia con una determinazione posizione di 2 giorni. Imparate un uso migliore dei vostri punti di forza e le preferenze. Un lavoro di riflessione. Il corso consente di trasferire le proprie conoscenze per la vita di tutti i giorni.</p> <p>La successiva seconda parte del corso si basa sulla esperienza della parte prima. Hanno a che fare molto con la realizzazione dei vostri punti di forza e di affrontare il vostro potenziale di sviluppo. Illuminiamo, con le sue sfaccettature e le informazioni tecniche per la costruzione di un punto di partenza migliore per voi nel processo di applicazione. In questa seconda parte di una scatola di coaching è fornito in cui riflettere sulle vostre preoccupazioni con l'istruttore del corso.</p> <p>In aggiornamento esaminiamo l'esperienza acquisita con i nuovi strumenti e finirlo con una finestra Coachin. I risultati di questo corso saranno ulteriormente elaborati e quindi sicuro e competente a recarsi nel processo di applicazione.</p>
<b>Durata</b>	Corso: 5 giorni Refresher: 2 giorni
<b>Orario</b>	ore 08.15 - ca. 16.00
<b>Organizzatore</b>	PDR Network GmbH, Maihofstrasse 83, 6006 Lucerna
<b>Gestione Corso</b>	Michael Schnieper
<b>Luogo</b>	Migros Klubschule Chur, Gartenstrasse 5, 7000 Coira
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



## 2.2.1 Date bilancio personale e professionale e tecniche di ricerca di lavoro per persone del settore dirigente a Coira

**Durata:** 5 giorni risp. 2 giorni  
**Orario:** ore 08.15 - ca. 16.00  
**Luogo:** Migros Klubschule Chur, Gartenstrasse 5, 7000 Coira  
**Organizzatore:** PDR Network GmbH, Lucerna

Data del corso dirigenti	No. corso	Data del corso rinnovamento	No. corso
Lunedì, 13.03. - Venerdì, 17.03.2017	706127	Mercoledì, 19.04. + Giovedì, 20.04.2017	706132
Lunedì, 03.07. - Venerdì, 07.07.2017	706130	Giovedì, 17.08. + Venerdì, 18.08.2017	706135
Lunedì, 06.11. - Venerdì, 10.11.2017	706131	Mercoledì, 06.12. + Giovedì, 07.12.2017	706134

### Osservazioni

Partecipanti possono essere iscritti al corso come anche ai seguenti giorni di rinnovamento sin dall'inizio. Comunque bisogna far attenzione che i partecipanti vengono iscritti ai giorni di rinnovamento che appartengono al corso frequentato.

I partecipanti del corso sono pregati - se possibile - di portare il loro proprio portatile al corso.





## 2.3 Bilancio personale e professionale e tecniche di ricerca di lavoro a Davos

<b>Obiettivo</b>	Come persona che partecipa conoscete i vostri punti di forza e le opportunità nel mercato del lavoro. Utilizzando il piano d'azione di impostare i tuoi obiettivi per il lungo termine.
<b>Presupposto</b>	Buone conoscenze della lingua tedesca
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Base mercato di lavoro</li><li>- Sviluppare / rivedere il proprio CV</li><li>- Compilazione un completo dossier di candidatura</li><li>- Posizionamento professionale personale / individuale strategia di ricerca</li><li>- Uso e affrontare una nuova ricerca di lavoro dei media</li><li>- Analisi di pubblicità e formulazione dei singoli lettera di candidatura</li><li>- Interpretazione di profili requisiti sono descrizioni</li><li>- Identificazione di potenziali datori di lavoro e la creazione di applicazioni speculativi</li><li>- Fondamenti di comunicazione / telefono / intervista</li><li>- Formazione chiamate con l'uso di audio e di incontro in plenaria</li><li>- Intervista allenamento con l'uso di video e di incontro in plenaria</li><li>- Analisi di riferimenti di lavoro</li><li>- Sviluppo del proprio piano d'azione</li></ul>
<b>Durata</b>	8 giornate intere
<b>Orario</b>	ore 08.30 - 11.45 e 13.15 - 16.00
<b>Organizzatore</b>	Beck Consulting & Partner GmbH , Chüngengass 1, 8805 Richterswil
<b>Gestione Corso</b>	Fritz Steiner (primavera) Rainer A. Beck (autunno)
<b>Luogo</b>	Von Sprecher Haus Davos
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 2.3.1 Date bilancio personale e professionale e tecniche di ricerca di lavoro per persone di lingua tedesca a Davos

- Durata:** 8 giorni, di solito ogni lunedì - giovedì diviso per 2 settimane
- Orario:** ore 08.30 - ca. 16.00
- Luogo:** Programma d'inserimento Davos, Von Sprecher Haus, Prättigauerstrasse 6, 7260 Davos Dorf
- Organizzatore:** Beck Consulting & Partner GmbH, Chüngengass 11, Postfach 211, 8805 Richterswil

Data del corso	No. corso
Martedì, 09.05.2017 - Giovedì, 18.05.2017	705354
Lunedì, 06.11.2017 - Giovedì, 16.11.2017	705355



## 2.4 Bilancio personale e professionale e tecniche di ricerca di lavoro per persone di lingua tedesca e italiana a Pontresina

<b>Obiettivo</b>	Come persona che partecipa conoscete i vostri punti di forza e le opportunità nel mercato del lavoro. Utilizzando il piano d'azione di impostare i tuoi obiettivi per il lungo termine.
<b>Presupposto</b>	Buone conoscenze della lingua tedesca
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Base mercato di lavoro</li><li>- Sviluppare / rivedere il proprio CV</li><li>- Compilazione un completo dossier di candidatura</li><li>- Posizionamento professionale personale / individuale strategia di ricerca</li><li>- Uso e affrontare una nuova ricerca di lavoro dei media</li><li>- Analisi di pubblicità e formulazione dei singoli lettera di candidatura</li><li>- Interpretazione di profili requisiti sono descrizioni</li><li>- Identificazione di potenziali datori di lavoro e la creazione di applicazioni speculative</li><li>- Fondamenti di comunicazione / telefono / intervista</li><li>- Formazione chiamate con l'uso di audio e di incontro in plenaria</li><li>- Intervista allenamento con l'uso di video e di incontro in plenaria</li><li>- Analisi di riferimenti di lavoro</li><li>- Sviluppo del proprio piano d'azione</li></ul>
<b>Durata</b>	8 giornate intere
<b>Orario</b>	ore 09.00 - 12.00 e 13.00 - 16.00
<b>Organizzatore</b>	Beck Consulting & Partner GmbH , Chüngengass 1, 8805 Richterswil
<b>Gestione Corso</b>	Rainer A. Beck (tedesco) / Brigitta Baltisberger (italiano)
<b>Luogo</b>	Centro Congressi Rondo Pontresina
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



## **2.4.1 Date bilancio personale e professionale e tecniche di ricerca di lavoro per persone di lingua tedesca e italiana a Pontresina**

**Durata:** 8 giorni

**Orario:** ore 09.00 - ca. 16.00

**Luogo:** Kongress- und Kulturzentrum Rondo, Via Maistra 133, 7504 Pontresina

**Organizzatore:** Beck Consulting & Partner GmbH, Chüngengass 11, Postfach 211,  
8805 Richterswil

<b>Data del corso</b>	<b>No. corso</b>	<b>lingua</b>
Lunedì, 01.05.2017 - Mercoledì, 10.05.2017	706137	tedesco
Lunedì, 01.05.2017 - Mercoledì, 10.05.2017	706139	italiano
Lunedì, 23.10.2017 - Mercoledì, 01.11.2017	706138	tedesco
Lunedì, 23.10.2017 - Mercoledì, 01.11.2017	706140	italiano



### 3 Corsi collettivi: EDV a Coira

#### 3.1 Primi passi sul PC

<b>Obiettivo</b>	<p>Siete in grado di utilizzare un PC correttamente. Attraverso un utilizzo mirato delle funzioni del sistema operativo esistenti, organizzare i dati nel vostro PC.</p> <p>Questo corso crea le condizioni per nuovi operatori per frequentare il corso base per utenti IT.</p>
<b>Presupposto</b>	<p>Per partecipare a questo corso base è necessaria una buona conoscenza della lingua tedesca.</p>
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gestione dei file (organizzazione, copia, spostamento, eliminazione)</li><li>- Configurazione dell'ambiente di lavoro personale</li><li>- Lavorare con Windows</li><li>- Gestione stampa</li><li>- Introduzione alla tastiera</li></ul>
<b>Durata</b>	<p>8 mezze giornate (totale 32 lezioni)</p>
<b>Luogo</b>	<p>EDV-Schulungszentrum Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2 7000 Coira</p>
<b>Documento di riconoscimento</b>	<p>niente Questo Corso e per nuovi operatori prima del corsobase per utenti IT (con ECDL-possibilità finale) molto raccomandato</p>
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p>



### 3.1.1 Date primi passi sul PC

**Durata:** 8 mezze giornate

**Orario:** ore 08.00 - 12.00 o ore 13.00 - 17.00

**Luogo:** CC Prodega / Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2, 7000 Coira

**Organizzatore:** UCIAML Grigioni, Coira

Data del corso	No. corso	Orario
Mercoledì, 11.01.2017 - Venerdì, 20.01.2017	716112	13.00 - 17.00
* Lunedì, 13.02.2017 - Venerdì, 24.02.2017	716114	08.00 - 12.00
Lunedì, 06.03.2017 - Mercoledì, 15.03.2017	716117	13.00 - 17.00
Martedì, 04.04.2017 - Giovedì, 13.04.2017	716118	08.00 - 12.00
** Lunedì, 01.05.2017 - Venerdì, 12.05.2017	716123	08.00 - 12.00
Mercoledì, 21.06.2017 - Venerdì, 30.06.2017	716126	13.00 - 17.00
Mercoledì, 19.07.2017 - Venerdì, 28.07.2017	716128	08.00 - 12.00
*** Martedì, 15.08.2017 - Mercoledì 23.08.2017	716131	08.00 - 12.00
**** Lunedì, 04.09.2017 - Giovedì, 14.09.2017	716136	08.00 - 12.00
Lunedì, 16.10.2017 - Mercoledì, 25.10.2017	716138	13.00 - 17.00
***** Lunedì, 06.11.2017 - Venerdì, 17.11.2017	716140	08.00 - 12.00
Venerdì, 01.12.2017 - Martedì, 12.12.2017	716141	08.00 - 12.00

\* senza Giovedì, 16.02.2017 e Giovedì, 23.02.2017

\*\* senza Giovedì, 04.05.2017 e Giovedì, 11.05.2017

\*\*\* Mercoledì, 16.08.2017 tutto il giorno

\*\*\*\* senza Lunedì, 11.09.2017

\*\*\*\*\* senza Giovedì, 09.11.2017 e Giovedì, 16.11.2017

#### Osservazioni

L'offerta non è conclusiva e può subire continuamente delle aggiunte durante l'anno. I conduttori del corso sono lieti di fornire ulteriori informazioni.



### 3.2 Corso base per utenti

<b>Obiettivo</b>	Siete in grado di utilizzare un PC in modo efficace. Organizza i suoi file in modo chiaro. Per la comunicazione facile e veloce utilizza il sistema di posta elettronica. È possibile utilizzare Internet come uno strumento importante per ottenere informazioni mirate. È possibile creare e modificare documenti in modo efficiente in MS Office Word 2010. Con MS Office Excel 2010, imparate a eseguire calcoli utilizzando formule e funzioni nelle tabelle. Imparate a ritrarre diagrammi con numeri maggiori.
<b>Presupposto</b>	Coscienze informatiche di base o di corso di completamento "primi passi sul PC", così come una buona conoscenza della lingua tedesca
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Configurazione dell'ambiente di lavoro personale</li><li>- Gestione dei file</li><li>- Breve introduzione tastiera</li><li>- Parola Elaborazione di base delle (copiare, spostare, eliminare, la ricerca, ecc)*</li><li>- Uso di ortografia e la grammatica di controllo*</li><li>- Creare tabelle nel documento di testo*</li><li>- Elenchi puntati e numerati*</li><li>- Calcoli con formule e funzioni**</li><li>- Creare E formattare di tabelle e grafici**</li><li>- Ordinare e filtrare i tavoli**</li><li>- Copia, spostamento, eliminazione, il contenuto delle celle in sostituzione**</li><li>- Protezione da virus</li><li>- Impostazioni e sicurezza del browser Internet</li><li>- Informazione mirata raccolta su Internet</li><li>- Inviare / ricevere e-mail così come trattare con allegati</li></ul> <p>* può essere visitato come un unico corso, MS Office corso base Word 2010 ** può essere visitato come un unico corso, MS Office corso base Word 2010</p>
<b>Durata</b>	24 mezze giornate (totale 96 lezioni)
<b>Luogo</b>	EDV-Schulungszentrum Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2 7000 Coira
<b>Documento di riconoscimento</b>	ECDL-Base Certificato ECDL-normale Certificato con la presenza di tutti i sette moduli  <b>(ECDL è una qualifica riconosciuta a livello internazionale della vostra conoscenza del computer)</b>
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 3.2.1 Date corso base per utenti

**Durata:** 24 mezze giornate  
**Orario:** ore 08.00 - 12.00 o ore 13.00 - 17.00  
**Luogo:** CC Prodega / Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2, 7000 Coira  
**Organizzatore:** UCIAML Grigioni, Coira

Data del corso	No. corso	Orario
* Mercoledì, 04.01.2017 - Giovedì, 02.02.2017	716198	13.00 - 17.00
Martedì, 24.01.2017 - Venerdì, 24.02.2017	716199	08.00 - 12.00
** Mercoledì, 01.03.2017 - Venerdì 31.03.2017	716202	13.00 - 17.00
*** Lunedì, 27.03.2017 - Venerdì, 28.04.2017	716204	13.00 - 17.00
**** Lunedì 01.05.2017 - Mercoledì 31.05.2017	716227	08.00 - 12.00
***** Giovedì, 01.06.2017 - Venerdì, 30.06.2017	716229	13.00 – 17.00
° Lunedì, 03.07.2017 - Venerdì, 28.07.2017	716232	08.00 - 12.00
°° Lunedì, 14.08.2017 - Giovedì, 14.09.2017	716234	13.00 - 17.00
°°° Venerdì, 01.09.2017 - Venerdì, 29.09.2017	716236	08.00 - 12.00
°°°° Lunedì, 02.10.2017 - Martedì, 31.10.2017	716241	13.00 - 17.00
°°°°° Lunedì, 01.11.2017 - Giovedì, 30.11.2017	716242	08.00 - 12.00
Lunedì, 20.11.2017 – Giovedì, 21.12.2017	716247	13.00 - 17.00

- \* Giovedì, 05.01.2017, Martedì 10.01.2017 e Martedì 24.01.2017 tutto il giorno, senza Lunedì, 30.01.2017
- \*\* Lunedì, 01.03.2017 tutto il giorno
- \*\*\* Mercoledì, 19.04.2017 e Martedì, 25.04.2017 tutto il giorno, senza Giovedì 13.04.2017, senza Venerdì, 14.04.2017 (Venerdì Santo) e senza Lunedì, 17.04.2017 (Lunedì dell'Angelo)
- \*\*\*\* Lunedì, 01.05.2017, Mercoledì, 10.05.2017 e Martedì, 30.05.2017 tutto il giorno, senza Giovedì, 25.05.2017 (Ascensione) e senza Venerdì 26.05.2017 (ponte)
- \*\*\*\*\* senza Lunedì, 05.06.2017 (Lunedì di Pentecoste) e senza Venerdì, 16.06.2017, Martedì, 06.06.2017 e Lunedì, 12. + 19. + 26.06.2017 tutto il giorno
- ° Lunedì, 03.07.2017, Martedì, 04.07.2017, Lunedì, 10.07.2017 e Martedì, 25.07.2017 tutto il giorno
- °° Venerdì, 01.09.2017 tutto il giorno, senza Lunedì, 11.09.2017
- °°° Venerdì, 01.09.2017, Mercoledì, 20.09.2017, Lunedì, 25.09.2017 e Venerdì 29.09.2017 tutto il giorno, senza Martedì, 19.09.2017
- °°°° Giovedì, 19.10.2017 e Lunedì, 30.10.2017 tutto il giorno
- °°°°° Mercoledì, 01.11.2017, Mercoledì, 08.11.2017 e Martedì, 28.11.2017 tutto il giorno, senza Venerdì, 24.11.2017

#### Osservazioni

L'offerta non è conclusiva e può subire continuamente delle aggiunte durante l'anno. I conduttori del corso sono lieti di fornire ulteriori informazioni.





### 3.3 MS Office corso base Word 2010

<b>Obiettivo</b>	Siete in grado di creare e modificare documenti in modo efficiente. Attraverso l'uso mirato delle varie possibilità di formattazione e design potete dare ai vostri documenti un aspetto professionale.
<b>Presupposto</b>	Corso d'informatica base per utenti oppure solide conoscenze di base PC e una buona conoscenza del tedesco
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Impostazioni di base nel programma di elaborazione testi</li><li>- Copiare, spostare, cancellare, cercare, sostituire il testo</li><li>- Creare, formattare e rifinire un documento</li><li>- L'uso ortografico e grammaticale</li><li>- Creazione di intestazioni e di pagina</li><li>- Elenchi puntati e numerati</li><li>- Formato di stampa e stampare un documento</li><li>- Creare le tabelle del documento di testo</li><li>- Inserire la grafica e altri oggetti</li><li>- Lettere</li></ul> <p>Questo corso è identico al modulo di elaborazione testo nel corso base utenti di computer. Pertanto, si è offerto come un singolo ciclo solo 6 volte l'anno.</p>
<b>Durata</b>	6 mezze giornate (totali 24 lezioni)
<b>Luogo</b>	EDV-Schulungszentrum Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2 7000 Coira
<b>Documento di riconoscimento</b>	ECDL-Base Certificato ECDL-normale Certificato con la presenza di tutti i sette moduli  <b>(ECDL è una qualifica riconosciuta a livello internazionale della vostra conoscenza del computer)</b>
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 3.3.1 Date MS Office corso base Word 2010

**Durata:** 6 mezze giornate

**Orario:** ore 08.00 - 12.00 o ore 13.00 - 17.00

**Luogo:** CC Prodega / Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2, 7000 Coira

**Organizzatore:** UCIAML Grigioni, Coira

Data del corso	No. corso	Orario
Giovedì, 12.01.2017 - Giovedì, 19.01.2017	716264	08.00 - 12.00
Giovedì, 16.03.2017 - Giovedì, 23.03.2017	716265	08.00 - 12.00
Mercoledì, 17.05.2017 - Mercoledì, 24.05.2017	716267	13.00 - 17.00
Martedì, 18.07.2017 - Martedì, 25.07.2017	716268	13.00 - 17.00
* Venerdì, 15.09.2017 - Lunedì, 25.09.2017	716271	08.00 - 12.00
** Lunedì, 06.11.2017 - Martedì, 14.11.2017	716272	13.00 - 17.00

\* senza Martedì, 19.09.2017

\*\* senza Giovedì, 09.11.2017

#### Osservazioni

L'offerta non è conclusiva e può subire continuamente delle aggiunte durante l'anno. I conduttori del corso sono lieti di fornire ulteriori informazioni.



### 3.4 MS Office corso base Excel 2010

<b>Obiettivo</b>	Siete in grado di creare tabelle e grafici, e rendere la situazione. È possibile eseguire con formule e funzioni dei calcoli e analizzare i dati con funzioni di classifica e filtrazione.
<b>Presupposto</b>	Corso d'informatica base per utenti oppure solide conoscenze di base PC e una buona conoscenza del tedesco
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Impostazioni di base nel programma di foglio elettronico</li><li>- Copia, spostare, eliminare sostituzione dei contenuti delle celle</li><li>- Creare e formattare le tabelle e grafici</li><li>- Inserimento e cancellazione di righe e colonne</li><li>- Ordinamento e filtraggio</li><li>- Calcoli e lavoro con formule e funzioni</li><li>- Imposta pagina e Gestione stampa</li></ul> <p>Questo corso è identico al modulo foglio di calcolo nel corso base utenti di computer.</p>
<b>Durata</b>	6 mezze giornate (totali 24 lezioni)
<b>Luogo</b>	EDV-Schulungszentrum Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2 7000 Coira
<b>Documento di riconoscimento</b>	ECDL-foglio di calcolo ECDL-normale Certificato con la presenza di tutti i sette moduli  <b>(ECDL è una qualifica riconosciuta a livello internazionale della vostra conoscenza del computer)</b>
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 3.4.1 Date MS Office corso base Excel 2010

**Durata:** 6 mezze giornate

**Orario:** ore 08.00 - 12.00 o ore 13.00 - 17.00

**Luogo:** CC Prodega / Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2, 7000 Coira

**Organizzatore:** UCIAML Grigioni, Coira

Data del corso	No. corso	Orario
Lunedì, 23.01.2017 - Lunedì 30.01.2017	716273	13.00 - 17.00
* Lunedì, 03.04.2017 - Venerdì, 07.04.2017	716277	08.00 - 12.00
** Lunedì, 01.05.2017 - Martedì, 09.05.2017	716278	13.00 - 17.00
Lunedì, 10.07.2017 - Lunedì, 17.07.2017	716279	08.00 - 12.00
Martedì, 05.09.2017 - Martedì, 12.09.2017	716280	13.00 - 17.00
Mercoledì, 15.11.2017 - Mercoledì, 22.11.2017	716281	13.00 - 17.00

\* Mercoledì, 05.04.2017 tutto il giorno

\*\* senza Giovedì, 04.05.2017

#### Osservazioni

L'offerta non è conclusiva e può subire continuamente delle aggiunte durante l'anno. I conduttori del corso sono lieti di fornire ulteriori informazioni.



### 3.5 MS Office corso base PowerPoint 2010

<b>Obiettivo</b>	Siete in grado di creare una presentazione utilizzando i diversi layout delle diapositive e disegni e renderli attraenti. Per un aspetto professionale fornite la vostra presentazione con dei formati ed effetti appropriati.
<b>Presupposto</b>	Corso d'informatica base per utenti oppure solide conoscenze di base PC e una buona conoscenza del tedesco
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Impostazioni di base nel programma di presentazione</li><li>- Copiare, spostare, eliminare, ricercare e sostituire il contenuto</li><li>- Utilizzare i layout e disegni adeguate alla situazione</li><li>- Inserire caselle di testo, grafici e forme ed etichetta</li><li>- Transizioni e animazioni</li><li>- Lavorare con lo Schema diapositiva</li><li>- Preparare espressione e proiezione di diapositive</li></ul>
<b>Durata</b>	4 mezze giornate (totale 16 lezioni)
<b>Luogo</b>	EDV-Schulungszentrum Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2 7000 Coira
<b>Documento di riconoscimento</b>	ECDL-Modulo Presentazione ECDL-normale Certificato con la presenza di tutti i sette moduli  <b>(ECDL è una qualifica riconosciuta a livello internazionale della vostra conoscenza del computer)</b>
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 3.5.1 Date MS Office corso base PowerPoint 2010

**Durata:** 4 mezze giornate

**Orario:** ore 08.00 - 12.00 o ore 13.00 - 17.00

**Luogo:** CC Prodega / Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2, 7000 Coira

**Organizzatore:** UCIAML Grigioni, Coira

Data del corso	No. corso	Orario
Lunedì, 13.02.2017 - Giovedì, 16.02.2017	716286	13.00 - 17.00
* Mercoledì, 26.04.2017 - Venerdì, 28.04.2017	716288	08.00 - 12.00
Giovedì, 22.06.2017 - Martedì, 27.06.2017	716291	08.00 - 12.00
Martedì, 15.08.2017 - Venerdì, 18.08.2017	716294	08.00 - 12.00
Mercoledì, 04.10.2017 - Lunedì, 09.10.2017	716296	13.00 - 17.00
Venerdì, 08.12.2017 - Mercoledì 13.12.2017	716297	13.00 - 17.00

\* Giovedì, 27.04.2017 tutto il giorno

#### Osservazioni

L'offerta non è conclusiva e può subire continuamente delle aggiunte durante l'anno. I conduttori del corso sono lieti di fornire ulteriori informazioni.



### 3.6 MS Office corso base Access 2010

<b>Obiettivo</b>	Lei capisce com'è organizzato un database e come viene gestito. È capace di creare una tabella e un semplice database, definire i campi e le proprietà dei campi ed emettere dati in una tabella e modificarli. Crea dei report di routine e prepara le stampe.
<b>Presupposto</b>	<b>Il corso si orienta a persone che vogliono acquisire il certificato standard ECDL (sette moduli). Il presupposto è che i rimanenti sei moduli ECDL sono stati passati con successo.</b>  Corso d'informatica base per utenti oppure solide conoscenze di base PC e una buona conoscenza del tedesco Conoscenze di excel sono un vantaggio
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organizzazione, relazioni e funzionamento delle banche dati</li><li>- Aggiungere ed eliminare i record, modificare i dati nei record</li><li>- Definire le proprietà dei campi, creare regole di convalida</li><li>- Chiavi primarie e indici</li><li>- Creare tabelle</li><li>- Capire creare e applicare formulari</li><li>- Creare e personalizzare rapport basati</li><li>- File d'importazione ed esportazione</li><li>- Gestione stampa</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mezze giornate (totali 24 lezioni)
<b>Luogo</b>	EDV-Schulungszentrum Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2 7000 Coira
<b>Documento di riconoscimento</b>	ECDL-Modulo Database ECDL-normale Certificato con la presenza di tutti i sette moduli  (ECDL è una qualifica riconosciuta a livello internazionale della vostra conoscenza del computer)
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 3.6.1 Date MS Office corso base Access 2010

**Durata:** 6 mezze giornate

**Orario:** ore 08.00 - 12.00 o ore 13.00 - 17.00

**Luogo:** CC Prodega / Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2, 7000 Coira

**Organizzatore:** UCIAML Grigioni, Coira

Data del corso	No. corso	Orario
Martedì, 03.01.2017 - Martedì, 10.01.2017	716304	13.00 - 17.00
Lunedì, 01.05.2017 - Lunedì, 08.05.2017	716305	13.00 - 17.00
Venerdì, 18.08.2017 - Venerdì, 25.08.2017	716306	13.00 - 17.00
Venerdì, 01.12.2017 - Venerdì, 08.12.2017	716307	08.00 - 12.00

#### Osservazioni

L'offerta non è conclusiva e può subire continuamente delle aggiunte durante l'anno. I conduttori del corso sono lieti di fornire ulteriori informazioni.





### 3.7 Elaborazione di immagini GIMP 2.8

<b>Obiettivo</b>	È in grado di utilizzare il programma di elaborazione di immagini per migliorare foto digitali, modificare, stampare o distribuire sul web. Inoltre impara la comprensione per i concetti della elaborazione digitale di immagini.
<b>Presupposto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Corso d'informatica base per utenti oppure solide conoscenze di base PC</li><li>- una buona conoscenza del tedesco</li></ul> <p>Il corso si orienta principalmente a persone che vogliono acquisire il certificato standard ECDL (sette moduli). Il presupposto per questo corso, che almeno i quattro moduli ECDL base sono già stati completati con successo. In ogni caso, molto buone competenze informatiche sono essenziali.</p> <p>Le persone che desiderano acquisire il certificato ECDL (tutti i sette moduli) hanno prima priorità per la frequentazione del corso.</p>
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- correzioni del colore e della luce</li><li>- bianco-nero</li><li>- ritaglio e raddrizzamento</li><li>- affinare e sfocatura</li><li>- utilizzo di prospettive</li><li>- ritocco delle foto</li><li>- fotomontaggi</li><li>- effetti, filtri e trucchi</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mezze giornate (totale 24 lezioni)
<b>Luogo</b>	EDV-Schulungszentrum CC Prodega / Edificio Swisscom Grossbruggerweg 2 7000 Coira
<b>Documento di riconoscimento</b>	ECDL-modulo elaborazione di immagini ECDL-normale certificato con la presenza di tutti i sette moduli  <b>(ECDL è una qualifica riconosciuta a livello internazionale della vostra conoscenza del computer)</b>
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 3.7.1 Elaborazione di immagini GIMP 2.8

**Durata:** 6 mezze giornate

**Orario:** ore 08.00 - 12.00 o ore 13.00 - 17.00

**Luogo:** CC Prodega / Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2, 7000 Coira

**Organizzatore:** UCIAML Grigioni, Coira

Data del corso	No. corso	Orario
Martedì, 21.02.2017 - Martedì, 28.02.2017	716326	13.00 - 17.00
Martedì, 09.05.2017 - Martedì, 16.05.2017	716327	08.00 - 12.00
* Lunedì, 28.08.2017 - Giovedì, 31.08.2017	716329	13.00 - 17.00
Venerdì, 15.12.2017 - Venerdì, 22.12.2017	716330	08.00 - 12.00

\* Lunedì, 28.08.2017 e Mercoledì, 30.08.2017 tutto il giorno

#### Osservazioni

L'offerta non è conclusiva e può subire continuamente delle aggiunte durante l'anno. I conduttori del corso sono lieti di fornire ulteriori informazioni.



### 3.8 MS Office approfondimento Word 2010

<b>Obiettivo</b>	Imparerete a redigere documenti e modelli di formato con delle formattazioni e indici di contenuti. Sarà capace ad applicare funzioni avanzate di stampa di serie e macro, così come lavorare in modo efficiente con sezioni, intestazioni e piè di pagina.
<b>Presupposto</b>	Conoscenza in Word 2010 livello ECDL o avere frequentato il corso base in Word 2010.
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Formattare il testo, paragrafi e tabelle esigenti</li><li>- L'uso di formati e modelli</li><li>- apertura e note di chiusura, si applicano sommari, indici e riferimenti incrociati e funzioni di campo</li><li>- Creazione di tabelle e di progettazione e convertire il testo in tabella e viceversa</li><li>- Utilizzo delle funzioni e le macro di stampa unione avanzate</li><li>- Utilizzare sezioni, intestazioni e piè di pagina</li><li>- Creare forme e lavorare con i controlli del contenuto</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mezze giornate (totali 24 lezioni)
<b>Luogo</b>	EDV-Schulungszentrum Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2 7000 Coira
<b>Documento di riconoscimento</b>	niente
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 3.8.1 Date MS Office approfondimento Word 2010

**Durata:** 6 mezze giornate

**Orario:** ore 08.00 - 12.00 o ore 13.00 - 17.00

**Luogo:** CC Prodega / Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2, 7000 Coira

**Organizzatore:** UCIAML Grigioni, Coira

Data del corso	No. corso	Orario
* Venerdì, 03.02.2017 - Venerdì, 10.02.2017	716333	13.00 - 17.00
Venerdì, 12.05.2017 - Venerdì, 19.05.2017	716334	13.00 - 17.00
Giovedì, 24.08.2017 - Giovedì, 31.08.2017	716335	08.00 - 12.00
Mercoledì, 01.11.2017 - Mercoledì, 08.11.2017	716336	08.00 - 12.00

\* Venerdì, 03.02.2017 tutto il giorno, senza Giovedì, 09.02.2017

#### Osservazioni

L'offerta non è conclusiva e può subire continuamente delle aggiunte durante l'anno. I conduttori del corso sono lieti di fornire ulteriori informazioni.



### 3.9 MS Office approfondimento Excel 2010

<b>Obiettivo</b>	Imparerete a trattare con le cartelle di lavoro e tramite complessi tecniche a formattarle. Saprà creare funzioni, filtri professionali e ordinare i dati. Utilizzate diagrammi per rappresentare grandi quantità di dati graficamente.
<b>Presupposto</b>	Conoscenza in Excel 2010 livello ECDL o avere frequentato il corso base in Excel 2010.
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Personalizzata e formattazione condizionale</li><li>- Le regole di convalida</li><li>- Formule e funzioni nidificate</li><li>- Relativi, i riferimenti di cella assoluti e misti</li><li>- Calcolo con data e ora</li><li>- Creare ed etichetta diagrammi complessi</li><li>- Funzioni di ordinamento e filtro</li><li>- Tabelle pivot</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mezze giornate (totale 24 lezioni)
<b>Luogo</b>	EDV-Schulungszentrum Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2 7000 Coira
<b>Documento di riconoscimento</b>	niente
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 3.9.1 Date MS Office approfondimento Excel 2010

**Durata:** 6 mezze giornate

**Orario:** ore 08.00 - 12.00 o ore 13.00 - 17.00

**Luogo:** CC Prodega / Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2, 7000 Coira

**Organizzatore:** UCIAML Grigioni, Coira

Data del corso	No. corso	Orario
* Lunedì, 13.02.2017 - Mercoledì, 22.02.2017	716338	13.00 - 17.00
Martedì, 13.06.2017 - Martedì, 20.06.2017	716339	08.00 - 12.00
* Lunedì, 18.09.2017 - Mercoledì, 27.09.2017	716342	13.00 - 17.00
Giovedì, 09.11.2017 - Giovedì, 16.11.2017	716343	08.00 - 12.00

\* dal Lunedì al Mercoledì

#### Osservazioni

L'offerta non è conclusiva e può subire continuamente delle aggiunte durante l'anno. I conduttori del corso sono lieti di fornire ulteriori informazioni.



### 3.10 MS Office approfondimento PowerPoint 2010

<b>Obiettivo</b>	Imparerete la gestione professionale delle transizioni e animazioni, e l'uso della diapositiva master e i vari layout diapositiva. Saprà selezionare diversi oggetti specificamente nei film e avrà l'opportunità di comporre una presentazione individuale e poi per presenatre.
<b>Presupposto</b>	Conoscenza in PowerPoint 2010 livello ECDL o avere frequentato il corso base in PowerPoint 2010.
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Utilizzare layout di diapositive e disegni</li><li>- Diapositiva master personalizzata e layout</li><li>- Utilizzare e automatizzare le transizioni di diapositive e animazioni</li><li>- Inserire tabelle, grafici, grafica e contenuti multimediali</li><li>- Sviluppare e dimostrare presentazione personale</li></ul>
<b>Durata</b>	4 mezze giornate (totale 16 lezioni)
<b>Luogo</b>	EDV-Schulungszentrum Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2 7000 Coira
<b>Documento di riconoscimento</b>	niente
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 3.10.1 Date MS Office approfondimento PowerPoint 2010

**Durata:** 4 mezze giornate

**Orario:** ore 08.00 - 12.00 o ore 13.00 - 17.00

**Luogo:** CC Prodega / Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2, 7000 Coira

**Organizzatore:** UCIAML Grigioni, Coira

Data del corso	No. corso	Orario
Giovedì, 16.03.2017 - Martedì, 21.03.2017	716344	08.00 - 12.00
Martedì, 18.07.2017 - Venerdì, 21.07.2017	716345	13.00 - 17.00
Martedì, 10.10.2017 - Venerdì, 13.10.2017	716346	08.00 - 12.00

#### Osservazioni

L'offerta non è conclusiva e può subire continuamente delle aggiunte durante l'anno. I conduttori del corso sono lieti di fornire ulteriori informazioni.





### 3.11 Redigere un sito internet

<b>Obiettivo</b>	Imparerete a progettare un semplice sito web e gestire il proprio sito. Con l'aiuto di modelli raggiungerà una presenza sul web uniforme ed individuale. Attraverso l'uso di estensioni potrà allargare la gamma di funzioni.
<b>Presupposto</b>	Molto buone conoscenze informatiche. Competenze in HTML e CSS sono di vantaggio. Si consiglia visitare prima un corso "MS Office approfondimento Word 2010".
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mappa del sito</li><li>- Le possibilità di Joomla!</li><li>- Joomla! Installare</li><li>- Progettazione di pagine con menu, foto e test</li><li>- Lavorare con i modelli</li><li>- Espandere le funzionalità con le estensioni</li></ul>
<b>Durata</b>	7 mezze giornate (totale 28 lezioni)
<b>Luogo</b>	EDV-Schulungszentrum Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2 7000 Coira
<b>Documento di riconoscimento</b>	niente
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 3.11.1 Date redigere un sito internet

**Durata:** 6mezze giornate

**Orario:** ore 08.00 - 12.00 o ore 13.00 - 17.00

**Luogo:** CC Prodega / Edificio Swisscom, Grossbruggerweg 2, 7000 Coira

**Organizzatore:** UCIAML Grigioni, Coira

Data del corso	No. corso	Orario
* Lunedì, 27.03.2017 - Mercoledì 05.04.2017	716347	08.00 - 12.00
Lunedì, 03.07.2017 - Lunedì, 10.07.2017	716349	13.00 - 17.00
* Lunedì, 18.09.2017 - Mercoledì, 27.09.2017	716351	08.00 - 12.00
** Lunedì, 18.12.2017 - Venerdì, 22.12.2017	716352	13.00 - 17.00

\* dal Lunedì al Mercoledì

\*\* Mercoledì, 20.12.2017 tutto il giorno

#### Osservazioni

L'offerta non è conclusiva e può subire continuamente delle aggiunte durante l'anno. I conduttori del corso sono lieti di fornire ulteriori informazioni.



## 4 Corsi collettivi: Tedesco

### 4.1 Tedesco per persone di lingua straniera a Coira

<b>Obiettivo</b>	Nel corso di tedesco imparerete a comunicare in modo efficace. Situazioni quotidiane, sviluppo del vocabolario, conversazione, ascolto, lettura, scrittura, grammatica.
<b>Presupposto</b>	Nessuna o poche conoscenze della lingua tedesca; conoscere l'alfabeto latino.
<b>Contenuto (Modulo 1-6)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Imparerai a comunicare efficacemente in tedesco per capire a leggere e scrivere</li><li>- Ampliare il tuo vocabolario per l'uso quotidiano</li><li>- Situazioni di esercizio, come le chiamate commerciali telefonici</li><li>- Imparare ad applicare a scrivere un CV e di sviluppo discussioni a partecipare un colloquio</li><li>- Sarete informati l'assicurazione contro la disoccupazione, l'assistenza sanitaria, l'occupazione, le scuole, etc.</li><li>- Partecipare alla vita pubblica</li></ul>
<b>Durata</b>	Un modulo dura tre settimane dal Lunedì al Venerdì, 4 lezioni al giorno mattina o pomeriggio
<b>Luogo</b>	ibW Höhere Fachschule Südostschweiz, 7000 Coira
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



#### 4.1.1 Date tedesco per persone di lingua straniera a Coira

**Durata:** 15 mezze giornate

**Orario:** ore 08.00 - 12.00 oppure a secondo del modulo ore 13.30 - 17.30

**Luogo:** ibW Höhere Fachschule Südostschweiz, Gürtelstrasse 48, 7000 Coira

**Organizzatore:** ibW Höhere Fachschule Südostschweiz, Coira

Data del corso	No. corso
Lunedì, 09.01. - Venerdì, 27.01.2017	706144
Lunedì, 06.02. - Venerdì, 24.02.2017	706145
Lunedì, 06.03. - Venerdì, 24.03.2017	706146
Lunedì, 03.04. - <b>Martedì, 25.04.2017*</b>	706148
Lunedì, 08.05. - <b>Martedì, 30.05.2017**</b>	706149
Lunedì, 12.06. - Venerdì, 30.06.2017	706150
Lunedì, 21.08. - Venerdì, 08.09.2017	706152
Lunedì, 18.09. - Venerdì, 06.10.2017	706153
Lunedì, 23.10. - Venerdì, 10.11.2017	706155
Lunedì, 20.11. - Venerdì, 08.12.2017	706156

\* senza Venerdì, 14.04.2017 (Venerdì santo) e Lunedì 17.04.2017 (Lunedì dell'Angelo)

\*\* senza Giovedì, 25.05.2017 (Ascensione), Venerdì, 26.05.2017 (ponte)

#### Osservazioni

Nei corsi sopra menzionati si tratta di volta in volta di corsi base, livello 1 (continuazione o inserimento a secondo delle cognizioni, livello 2 - 6, al mattino o al pomeriggio)!



## 5 Corsi collettivi: Diversi

### 5.1 Corso di qualifica per settore gastronomia / alberghiere / ospedale / casa anziani / ospizio per persone di lingua straniera a Cazis

<b>Destinatari</b>	Adulti di lingua madre non tedesca
<b>Contenuto</b>	Introduzione teoretica e pratica nei settori pulizia, lingerie, cameriera(e) ai piani, cucina, ufficio, buffet, servizio gastronomico. Ogni modulo è composto da 50% di formazione specializzata e 50% di tedesco lingua straniera.
<b>Materiale didattico</b>	Libri foto della scuola St. Catharina, Cazis
<b>Presupposto</b>	Modulo 1: nessuno Modulo 2 e 3: Conoscenze della lingua tedesca. Saper leggere e scrivere un appunto semplice.
<b>Orario</b>	Giornate piene, dalle ore 9.00 alle ore 16.30 lezioni à 50 minuti
<b>Pranzo</b>	Il pranzo è un componente del corso
<b>Asilo nido</b>	Di lunedì con promozione di lingua tedesca Costi: Fr. 20.- al giorno
<b>Direttiva</b>	Maestri della scuola St. Catharina, Cazis
<b>Quantità partecipanti</b>	12 partecipanti
<b>Luogo</b>	Scuola St. Catharina, 7408 Cazis
<b>Informazione</b>	Adetta/o consulente personale (URC)
<b>Documento di riconoscimento</b>	Certificato riconosciuto se sarà superato l'esame. Opportunità di svolgere un esame di lingua europea. Partenza con tedesco 1 o partenza con tedesco 2.



### 5.1.1 Date corso di qualifica per settore gastronomia / alberghiere / ospedale / casa anziani / ospizio per persone di lingua straniera a Cazis

**Durata:** 7 settimane rispettivamente 35 giorni (Modulo 1 + 3)  
8 settimane rispettivamente 40 giorni (Modulo 2)

**Orario:** ore 09.00 - 13.00 e ore 14.00 - 17.00 pranzo incluso

**Luogo:** Scuola St. Catharina, Cazis, St. Martinsstrasse, 7408 Cazis

**Organizzatore:** Scuola St. Catharina, Cazis

**Veranstalter:** Schule St. Catharina, Cazis

Data del corso	No. corso	Modulo
Lunedì, 09.01. - Venerdì, 03.03.2017	705359	Modulo 2: Küche / Office
Lunedì, 06.03. - Martedì, 25.04.2017*	705364	Modulo 3: Buffet / Service
Lunedì, 08.05. - Mercoledì, 28.06.2017**	705366	Modulo 1 : Hauswirtschaft / Office / Lingerie
Lunedì, 14.08. - Venerdì, 06.10.2017	705360	Modulo 2: Küche / Office
Lunedì, 23.10. - Venerdì, 08.12.2017	705369	Modulo 1 : Hauswirtschaft / Office / Lingerie

\* Senza Venerdì, 14.04.2017 (Venerdì Santo) e Lunedì, 17.04.2017 (Lunedì dell'Angelo)

\*\* Senza Giovedì 25.05. e Venerdì 26.05.2017 (Ascensione e ponte di Ascensione),  
Senza Lunedì, 04.06.2017 (Lunedì di Pentecoste)



## 5.2 Corso “la via verso l’indipendenza” a Untervaz

<b>Presupposto</b>	Maggiorenni, di tutte le funzioni professionali, le posizioni e le industrie che si occupano con l'idea di indipendenza, hanno un'idea imprenditoriale e sono disposti a fare straordinari. Conoscenza del PC con le applicazioni di Office.
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- creazione processo e ciclo di vita di una società</li><li>- Requisiti per l'imprenditorialità / autovalutazione</li><li>- Sviluppo e revisione del business idea</li><li>- Creazione di un business piano con le domande:<ul style="list-style-type: none"><li>- Concetto Marketing</li><li>- Pianificazione della produzione / pianificazione degli investimenti</li><li>- Domande sul luogo</li><li>- pianificazione / finanza / fundraising / Indicatori finanziari</li></ul></li><li>- processi di formazione Azienda</li><li>- Previdenza / Assicurazione</li><li>- IVA</li><li>- Commercio Registrati</li><li>- forme legali</li></ul>
<b>Durata</b>	10 giorni
<b>Orario</b>	ore 08.30 - 16.30
<b>Luogo</b>	Albergo Sportcenter „Fünf Dörfer“, 7201 Untervaz
<b>Informazione</b>	Adetta/o consulente personale



### 5.2.1 Date corso la via verso l'indipendenza a Untervaz

**Durata:** 10 giorni, suddiviso su 5 corsi à 2 giorni

**Orario:** ore 08.30 - 16.30

**Luogo:** Hotel Sportcenter „Fünf Dörfer“ (presso stazione), 7201 Untervaz

**Organizzatore:** Wenger Consulting, Coira

Data del corso	No. corso
Lunedì, 16.01. + Martedì, 17.01.2017 Lunedì, 23.01. + Martedì, 24.01.2017 Lunedì, 30.01. + Martedì, 31.01.2017 Lunedì, 06.02. + Martedì, 07.02.2017 Lunedì, 13.02. + Martedì, 14.02.2017	706398
Lunedì, 27.03. + Martedì, 28.03.2017 Lunedì, 03.04. + Martedì, 04.04.2017 Lunedì, 10.04. + Martedì, 11.04.2017 Martedì, 18.04. + Venerdì, 21.04.2017 Lunedì, 24.04. + Martedì, 25.04.2017	706400
Venerdì, 09.06. + Venerdì, 16.06.2017 Lunedì, 12.06. + Martedì, 13.06.2017 Lunedì, 19.06. + Martedì, 20.06.2017 Lunedì, 26.06. + Martedì, 27.06.2017 Lunedì, 03.07. + Martedì, 04.07.2017	706402
Lunedì, 21.08. + Martedì, 22.08.2017 Lunedì, 28.08. + Martedì, 29.08.2017 Lunedì, 04.09. + Martedì, 05.09.2017 Lunedì, 11.09. + Martedì, 12.09.2017 Lunedì, 18.09. + Martedì, 19.09.2017	706412
Lunedì, 06.11. + Martedì, 07.11.2017 Lunedì, 13.11. + Martedì, 14.11.2017 Lunedì, 20.11. + Martedì, 21.11.2017 Lunedì, 27.11. + Martedì, 28.11.2017 Lunedì, 04.12. + Martedì, 05.12.2017	706415

\* Le iscrizioni per questi corsi sono da inoltre direttamente al adetto consulente personale.





## 6 Corsi individuali: Sulser Group

### 6.1 Corso addetto generico ai lavori edili

<b>Destinatari</b>	Persone di tutte le professioni che vogliono lavorare con materiali e attrezzature per la movimentazione
<b>Requisiti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Buona conoscenza della lingua tedesca o italiana</li><li>- Presupposto per iscrizione asa: patente di guida cat C/C1 o D/D1 in formato carta di credito.</li></ul>
<b>L'utilizzo personale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Conoscenze di base nella gestione di piccoli macchinari e attrezzature</li><li>- Sensibilizzazione in materia di sicurezza e salute sul lavoro</li><li>- Esperienza nell'uso e nella gestione di strumenti e macchine di piccole dimensioni</li><li>- Suva riconosciuto ID camion</li><li>- DPI (scarpe di sicurezza, casco con l'orecchio, il collo e la protezione per il viso, occhiali di sicurezza, abiti da lavoro, guanti da lavoro)</li><li>- I leader di costruzione M1</li><li>- Formazione Carrello elevatore con asa-riconoscimento (GC)</li></ul>
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sicurezza sul lavoro / fissaggio del carico</li><li>- Processo di pianificazione / organizzazione</li><li>- Pianificazione / Costo</li><li>- Ordine / pulizia</li><li>- Strumenti</li><li>- Pronto soccorso</li><li>- DPI (Dispositivi di Protezione Individuale)</li><li>- Glossario dei termini</li><li>- I leader di costruzione M1</li><li>- Carrelli elevatori</li></ul>
<b>Durata</b>	10 giorni
<b>Orario</b>	ore 7.45 - 11.45 e 13.15 - 16.45
<b>Luogo</b>	Bad Ragaz
<b>Informazione</b>	Adetta/o consulente personale



### 6.1.1 Date corso addetto generico ai lavori edili

**Durata:** 10 giorni

**Orario:** ore 07.45 - 11.30 e ore 12.45 - 16.45

**Luogo:** Swiss Logistics Academy AG, Elestastrasse 18 West, 7310 Bad Ragaz

**Organizzatore:** Swiss Logistics Academy AG (Sulser Group), Industriestrasse 52, 8112 Otelfingen

Data del corso	No. corso	Lingua
Lunedì, 23.01. - Venerdì, 03.02.2017	1*	tedesco
Lunedì, 06.02. - Venerdì, 17.02.2017	2*	italiano
Lunedì, 20.02. - Venerdì, 03.03.2017	3*	tedesco
Lunedì, 06.03. - Venerdì, 17.03.2017	4*	italiano
Lunedì, 20.03. – Venerdì, 31.03.2017	5*	Italiano

\* Iscrizioni a questi corsi sono da consegnare direttamente al consulente personale.

#### Osservazioni

Abbigliamento e scarpe vengono messe a disposizione dalla Sulser Group (compreso nel prezzo del corso).



## 6.2 Corso base conduttore di carrelli elevatori

<b>Destinatari</b>	Persone di tutte le professioni che vogliono lavorare con materiali e attrezzature per la movimentazione, ma che hanno <b>poca o nessuna esperienza pratica</b> .
<b>Presupposto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Buona conoscenza della lingua tedesca (leggere, comprendere)</li><li>- Età minima 18 anni (sotto l'apprendistato più di 16 anni)</li></ul>
<b>L'utilizzo personale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ottenere la carta del conducente del camion Suva riconosciuto dopo aver superato l'esame</li><li>- Conforme alla regolamentazione</li><li>- Manuale di Teoria completa</li><li>- Ottenere esperienza di guida sulle ultime attrezzature entro il periodo di formazione</li></ul>
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Disposizioni di legge per la gestione dei carrelli industriali</li><li>- Manipolazione di attrezzature e batterie di trazione</li><li>- La Germania e la disattivazione del veicolo</li><li>- Diagrammi di capacità di carico e di carico</li><li>- Corso di formazione pilota in utilizzando le più moderne attrezzature e di revisione (teoria e pratica)</li></ul>
<b>Durata</b>	4 giorni
<b>Orario</b>	ore 7.45 - 11.30 e 12.45 - 16.45
<b>Luogo</b>	Bad Ragaz
<b>Informazione</b>	Adetta/o consulente personale



## 6.2.1 Date corso base conduttore di carrelli elevatori

**Durata:** 4 giorni

**Orario:** ore 07.45 - 11.30 e ore 12.45 - 16.45

**Luogo:** Swiss Logistics Academy AG, Elestastrasse 18 West, 7310 Bad Ragaz

**Organizzatore:** Swiss Logistics Academy AG (Sulser Group), Industriestrasse 52, 8112 Otelfingen

Data del corso	No. corso
<i>Lunedì, 09.01. - Giovedì, 12.01.2017</i>	<i>Ital. 1*</i>
Lunedì, 16.01. – Giovedì, 19.01.2017	1*
Lunedì, 20.02. - Giovedì, 23.02.2017	2*
Lunedì, 27.02. - Giovedì, 02.03.2017	3*
Lunedì, 06.03. - Giovedì, 09.03.2017	4*
Lunedì, 20.03. - Giovedì, 23.03.2017	5*
Lunedì, 03.04. – Giovedì, 06.04.2017	6*
Lunedì, 24.04. - Giovedì, 27.04.2017	7*
<i>Lunedì, 01.05. - Giovedì, 04.05.2017</i>	<i>Ital. 2*</i>
Lunedì, 08.05. - Giovedì, 11.05.2017	8*
Lunedì, 29.05. - Giovedì, 01.06.2017	9*
Lunedì, 26.06. - Giovedì, 29.06.2017	10*
Lunedì, 10.07. - Giovedì, 13.07.2017	11*
<i>Lunedì, 17.07. - Giovedì, 20.07.2017</i>	<i>Ital. 3*</i>
Lunedì, 24.07. - Giovedì, 27.07.2017	12*
Lunedì, 07.08. - Giovedì, 10.08.2017	13*
Lunedì, 21.08. - Giovedì, 24.08.2017	14*
Lunedì, 04.09. - Giovedì, 07.09.2017	15*
Lunedì, 18.09. - Giovedì, 21.09.2017	16*
Lunedì, 16.10. - Giovedì, 19.10..2017	17*
Lunedì, 23.10. - Giovedì, 26.10.2017	18*
Lunedì, 13.11. - Giovedì, 16.11.2017	19*
Lunedì, 11.12. - Giovedì, 14.12.2017	20*

\* Iscrizioni a questi corsi sono da consegnare direttamente al consulente personale.

### Osservazioni

Abbigliamento e scarpe vengono messe a disposizione dalla Sulser Group (compreso nel prezzo del corso).



### 6.3 Corso base logistica di magazzino

<b>Destinatari</b>	Persone che stanno cercando nella logistica un ri- o nuova entrata.
<b>Presupposto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Buona conoscenza della lingua tedesca (leggere, comprendere)</li><li>- Motivazione ad apprendere cose nuove</li><li>- Flair per i processi organizzativi e logistici</li></ul>
<b>L'utilizzo personale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Nozioni di base di logistica di magazzino: Da che riceve a caricamento corretto</li><li>- I fondamenti teorici sono addestrati nel campo di addestramento completamente attrezzata</li><li>- Applicazione pratica del sistema di gestione del magazzino elettronica</li><li>- Suva-riconosciuta biglietto di carrello elevatore</li><li>- Attestato di partecipazione per ogni modulo compilato</li><li>- Ottima base per il restauro o rientrata nel settore della logistica</li></ul>
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Le competenze personali e sociali</li><li>- Le basi di Magazzino</li><li>- Introduzione alla IT</li><li>- Introduzione al sistema elettronico di gestione del magazzino (WMS)</li><li>- Suva riconosciuti Carrello elevatore da golf (4 giorni)</li><li>- Corso di operatori dell'apparecchiatura pedonale (1 giorno)</li><li>- Preparazione di 2 giorni per il tirocinio</li><li>- Stage di 20 giorni presso una società partner</li></ul>
<b>Durata</b>	45 giorni (25 giorni formazione specialistica, 20 giorni stage)
<b>Orario</b>	ore 7.45 - 11.30 e 12.45 - 16.45
<b>Luogo</b>	Bad Ragaz
<b>Informazione</b>	Adetta/o consulente personale



### 6.3.1 Date corso base logistica di magazzino

**Durata:** 45 giorni incluso pratica

**Orario:** ore 07.45 - 11.30 e ore 12.45 - 16.45

**Luogo:** Swiss Logistics Academy AG, Elestastrasse 18 West, 7310 Bad Ragaz

**Organizzatore:** Swiss Logistics Academy AG (Sulser Group), Industriestrasse 52, 8112 Otelfingen

Data del corso	No. corso
Lunedì, 09.01. - Venerdì, 10.03.2017	1*
Lunedì, 13.03. - Lunedì, 15.05.2017	2*
Lunedì, 15.05. - Venerdì, 14.07.2017	3*
Lunedì, 31.07. - Venerdì, 29.09.2017	4*
Lunedì, 11.09. - Lunedì, 13.11.2017	5*
Lunedì 23.10. - Venerdì 22.12.2017	6*

\* Iscrizioni a questi corsi sono da consegnare direttamente al consulente personale.

#### Osservazioni

Abbigliamento e scarpe vengono messe a disposizione dalla Sulser Group (compreso nel prezzo del corso).



## 7 Programmi d'inserimento

### 7.1 Foglio d'informazione con numeri contabilità

Nome programma d'inserimento		No.	Annotazione
pro vision	con sostegno sociale	285046	senza sostegno sociale *
GastroKantine	con sostegno sociale	319478	senza sostegno sociale *
Centro delle Alpi	con sostegno sociale	285074	senza sostegno sociale *
Moesano	con sostegno sociale	285075	senza sostegno sociale *
Surselva	con sostegno sociale	285132	senza sostegno sociale *
Davos	con sostegno sociale	285144	senza sostegno sociale *
Südbünden	con sostegno sociale	285093	senza sostegno sociale *
CARITAS Centro + Mercato	con sostegno sociale	285195	senza sostegno sociale *
Öko-Job	con sostegno sociale	285309	senza sostegno sociale *
KADES	senza sostegno sociale	285344	con sostegno sociale *
Dock Graubünden	con sostegno sociale	656861	senza sostegno sociale *
Swiss ProWork AG Chur	con sostegno sociale	628005	senza sostegno sociale *

\* Se necessitano questi numeri di unità di esecuzione si prega di chiederli al reparto divisione PP. Questi numeri saranno aperti nel sistema solo se necessario.



## 7.2 Programma d'inserimento pro vision a Coira

<b>Contenuto</b>	<p>Pro vision è un programma d'inserimento con tecnica d'ufficio. Il lavoro a progetto è nel centro della partecipazione al programma e prende in considerazione circa il 60 % del tempo. In progetti concreti per le organizzazioni senza scopo di lucro i partecipanti possono contribuire in piccoli gruppi ad incarichi di lavoro pratici con le loro risorse e punti di forza, assumersi responsabilità e formare una conoscenza concettuale.</p> <p>I partecipanti ricevono un'ulteriore idea di apprendimento in temi, come la gestione del progetto, la finanza e la contabilità, la corrispondenza o la grammatica tedesca. L'approfondimento dei vari temi viene realizzato in modo metodico didattico differente; o sotto forma d'istruzione interna o studio autonomo (compiti o web). Gli obiettivi personali vengono realizzati tramite un orario settimanale vincolante.</p> <p>Un team specializzato accompagna i partecipanti del programma. Oltre al lavoro nei progetti e il coaching di candidatura, questi faranno l'esperienza di un accompagnamento affiatato attraverso accordi sugli obiettivi e discussioni concernenti il bilancio personale.</p> <p>In aggiunta vi è un giorno d'istruzione settimanale come parte integrante della partecipazione al programma.</p>
<b>Durata</b>	3, 6 mesi al massimo
<b>Luogo</b>	Coira
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)
<b>Gestione</b>	Kurt Hug (081 257 52 01)





### 7.3 Programma d'inserimento GastroKantine a Coira

<b>Contenuto</b>	<p>Con il programma GastroKantine ci rivolgiamo a persone qualificate, persone con passaggio di facoltà motivate e personale ausiliario del settore gastronomico. Dai nostri educatori qualificati e professionisti della ristorazione vengono ottimizzate le caratteristiche professionali e personali per migliorare le opportunità per il reinserimento delle persone in cerca di lavoro nel settore della gastronomia. Il programma viene completato dai progetti secondari "Tischlein deck dich" e "Schweizertafel" della Croce Rossa e Caritas. In più, l'offerta per il lavoro durante il fine settimana, con questo progetto sarà realizzata in modo semplice (futuro).</p> <p>Possibili campi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pasti caldi e freddi</li><li>- Servizio, Buffet e cassa</li><li>- Pulizia, Lingerie e lavoro di cucito</li><li>- Servizio corriere e raccolta dai fornitori e donatori e la consegna della merce regionale per il progetto 'Tischlein deck dich'</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Luogo</b>	Coira
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>
<b>Gestione</b>	Ingo Ross (081 286 01 20)



## 7.4 Programma d'inserimento Mittelbünden a Thusis

<b>Contenuto</b>	<p>Con questo programma viene data la possibilità di integrazione oppure reintegrazione a persone in cerca di lavoro da diverse istituzioni (URC, assistenza sociale, AI ecc.)</p> <p>Possibilità d'inserimento: Posti singoli e posti di lavoro in gruppo</p> <p>Posti di lavoro singoli: Collaborazioni in diverse aziende della regione di interesse pubblico. Sono possibili però anche prove di lavoro in aziende private.</p> <p>Possibili campi per i posti di lavoro in gruppo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Legno, metallo, cuoio, vetro, tessili e riciclaggio</li><li>- Economia domestica / gastronomia</li><li>- Fioristica / decorazioni</li><li>- Lavori d'ambiente</li><li>- Semplici lavori d'ufficio</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Luogo</b>	Regione Centro delle Alpi / Thusis
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>
<b>Gestione</b>	Andres Krähenbühl (081 651 08 55)



## 7.5 Programma d'inserimento Moesano a Roveredo

<b>Contenuto</b>	<p>Con questo programma viene data la possibilità di integrazione oppure reintegrazione a persone in cerca di lavoro da diverse istituzioni (URC, assistenza sociale, AI ecc.)</p> <p>Possibilità d'inserimento: Posti singoli e posti di lavoro in gruppo</p> <p>Posti di lavoro singoli: Collaborazioni in diverse aziende della regione di interesse pubblico. Sono possibili però anche prove di lavoro in aziende private.</p> <p>Possibili campi per i posti di lavoro in gruppo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Legno, vetro, tessili e riciclaggio</li><li>- Fioristica / decorazioni</li><li>- Lavori d'ambiente</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Luogo</b>	Regione Mesolcina / Roveredo
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>
<b>Gestione</b>	Marcello Nussbaum / Gabriela Keiser (091 827 41 47)



## 7.6 Programma d'inserimento Surselva a Trun

<b>Contenuto</b>	<p>Con questo programma viene data la possibilità di integrazione oppure reintegrazione a persone in cerca di lavoro da diverse istituzioni (URC, assistenza sociale, AI ecc.)</p> <p>Possibilità d'inserimento: Posti singoli e posti di lavoro in gruppo</p> <p>Posti di lavoro singoli: Collaborazioni in diverse aziende della regione di interesse pubblico. Sono possibili però anche prove di lavoro in aziende private.</p> <p>Possibili campi per i posti di lavoro in gruppo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Officina legno, pietra, metallo</li><li>- Studio tessile, legna, pietra</li><li>- Studio per decorazioni</li><li>- Giardino / serra</li><li>- Gastronomia</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Luogo</b>	Regione Surselva / Trun
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>
<b>Gestione</b>	Dietmar Albrecht (081 936 34 10 o 079 543 96 02)



## 7.7 Programma d'inserimento Davos

<b>Contenuto</b>	<p>Con questo programma viene data la possibilità di integrazione oppure reintegrazione a persone in cerca di lavoro da diverse istituzioni (URC, assistenza sociale, AI ecc.)</p> <p>Possibilità d'inserimento: Posti singoli e posti di lavoro in gruppo</p> <p>Posti di lavoro singoli: Collaborazioni in diverse aziende della regione di interesse pubblico. Sono possibili però anche prove di lavoro in aziende private.</p> <p>Possibili campi per i posti di lavoro in gruppo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Artigianale / tecnicamente (falegnameria, officina di metallo)</li><li>- Creativo / tessile (stanza cucitura, laboratorio, ceramica)</li><li>- Commerciale / PC (introduzione, istruzione, scrittura di tastiera)</li><li>- Economia domestica / lavanderia (aiuto nella sistemazione di gruppo e pulizia)</li><li>- Cucina / gastronomia (lavori in cucina, servizio al tavolo)</li><li>- Lavori d'ambiente</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Luogo</b>	Regione Prättigau / Davos
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>
<b>Gestione</b>	Giovanni Russo (081 416 76 89)



## 7.8 Programma d'inserimento Südbünden

<b>Contenuto</b>	<p>Con questo programma viene data la possibilità di integrazione oppure reintegrazione a persone in cerca di lavoro da diverse istituzioni (URC, assistenza sociale, AI ecc.)</p> <p>Possibilità d'inserimento: Posti singoli e posti di lavoro in gruppo</p> <p><b>Posti di lavoro singoli</b></p> <p>Collaborazioni in diverse aziende della regione di interesse pubblico. Sono possibili però anche prove di lavoro in aziende private.</p> <p><b>Possibili campi per i posti di lavoro in gruppo</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Officina legno, pietra, vetro</li><li>- Studio tessile, legna, pietra</li><li>- Studio per lavori creativi</li><li>- Giardino</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Luogo</b>	Samedan
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>
<b>Gestione</b>	Jon Fadri Huder (081 852 18 20)



## 7.9 Caritas Grigione Coira

### 7.9.1 Caritas Centro a Coira

<b>Inhalt</b>	<p>Raccogliere vestiti usati es oggetti di tutti i tipi e gestione di un piccolo locale di vendite con vestiti usati ed antichità. Aggiustamento, lavaggio e riparazione della merce raccolta (lavanderia,sartoria,officina di riparazioni) come anche servizio lavanderia-stiratura-lavoro di cucito. Gestione di un "ritrovo" con bibite analcoliche.</p> <p>Possibili campi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pulizia e restauro dei raccolti (vestiti, utensili)</li><li>- Vendita di vestiti di seconda mano e utensili</li><li>- lavanderia - sartoria -cucina</li><li>- Funzionamento della caffetteria (senza bevande alcoliche)</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Luogo</b>	Coira
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>
<b>Gestione</b>	Turtè Derungs (081 258 32 58)

### 7.9.2 Caritas Markt in Chur

<b>Contenuto</b>	<p>Le persone con un piccolo reddito hanno la possibilità di fare la spesa nel mercato Caritas a prezzi economici e risparmiare così una media del 40% su compere di alimentari e prodotti d'igiene. Inoltre il negozio offre una caffetteria, un pannello d'informazioni e un'angolo di gioco che servono da interscambio.</p> <p>Possibili campi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- caffetteria</li><li>- vendita</li><li>- magazzino</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Luogo</b>	Coira
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>
<b>Gestione</b>	Turtè Derungs (081 258 32 58)



## 7.10 Öko-Job Grigione diversi luoghi

<b>Contenuto</b>	<p>Tutela delle bellezze <b>naturali + del paesaggio</b>. Cura dei prati, dei boschi, manutenzione delle strade. In tutto il cantone ci sono diversi gruppi attivi.</p> <p>Possibili campi <b>gruppo outdoor</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Manutenzione di prati e pascoli</li><li>- Cura di stagni, falciatura di prati e canne</li><li>- Manutenzione di aree naturali protette</li><li>- Cura di siepi e di margini di boschi</li><li>- Ricostruzione e supplemento di muretti</li><li>- Manutenzione di strade di bosco</li></ul> <p>Nel <b>magazzino a Coira</b> si fanno delle varietà di attività (lavorazione del legno, pittura, restauri, ecc.), vari lavori di cucito e creativo e lavori per il recycling di EDP (riutilizzo di preziose materie prime) per i comuni e istituti.</p> <p>Possibili campi <b>sala interna</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Produzione di fauna selvatica</li><li>- Ristrutturazione di segni e la costruzione di pali di neve</li><li>- Restauro di oggetti</li><li>- Produzione di cassette-nido e case di uccelli</li><li>- Costruzione di mobili da giardino preso dal legname di paletti usati</li><li>- Dipinti</li></ul> <p>Possibili campi <b>studio cucito e creativo</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Diversi lavori di pulizia per la lega polmonare</li><li>- Lavori semplici e impegnativi di cucito per il cantone e le istituzioni</li><li>- Produzione di vari lavori creativi come cuscini jeans, custodia cellulare, grembiuli da cucina etc.</li></ul> <p>Possibili campi <b>Recycling EDP</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- smontaggio professionale di apparecchiature elettriche ed elettroniche</li><li>- corretto smaltimento delle parti smontate</li><li>- corretto smaltimento dei vecchi PC</li><li>- conoscenza materiale</li></ul>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Luogo</b>	L'intero Cantone dei Grigioni meno che la Mesolcina e la valle di Poschiavo
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)
<b>Gestione</b>	Peter Kessler (081 257 08 43) - Natura+paesaggio (Coira Prättigau/Davos) Christoph Kobler (079 468 60 49) – Grigione centrale + Surselva Jon Grass (079 375 53 83) - Engadina Hans Jost (081 257 08 46) – Recycling EDP vakant (081 257 08 45) - Laboratorio di legno + magazzino Tamara Zimmermann (081257 08 44) – studio cucito





### 7.11 Programma d'inserimento Kades a Coira

<b>Contenuto</b>	Questo è un programma occupazionale per collaboratori / collaboratrici dei quadri. Viene tenuto conto delle esigenze dei dirigenti adesso in disoccupazione. Viene creato un ambiente di lavoro che corrisponde circa a quello di prima e che dà ai partecipanti tramite dei stimolanti progetti nuove possibilità per il reinserimento nella vita professionale.
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Luogo</b>	Coira
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)
<b>Gestione</b>	Hansjörg Wehrli / Urs Brandenburger (081 250 28 58)



## 7.12 Dock Grigioni

<b>Contenuto</b>	Dock Grigioni offre principalmente attività industriali e di riciclaggio. Inoltre sono possibili anche inserti in zona Brocki (vendita, elaborazione, sfratti, lavori industriali, servizio guida, pulizia).
<b>Durata</b>	6 mesi al massim
<b>Luogo</b>	Coira
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)
<b>Gestione</b>	Jürg Adam (071 272 20 90)



### 7.13 Programma d'inserimento Swiss ProWork AG Chur

<b>Contenuto</b>	<p>Candidati che ricercano Lavoro da alcuni istituzioni (RAV, RSD, IV etc.) Devono avere la opportunità di integrarsi. Il Programma di uso Swiss Pro Work AG offre se stesso per le Reintegrazione da Artigiano</p> <p><b>Tutte Aree sono all Tempo di Creazione questo Testo ancora nel Struttura. Coperto volontà il Aree Costruzione , Legname, Metallo, Riciclaggio e unità di piccole dimensione.</b></p> <p>Ingengneria Civile: Formazione in Aree come Piastra di base imbarazzato, Forma di Pietra e Ciottoli imbarazzato, mettere Pozetti, e Tubi di Fognatura installare.</p> <p>Costruzione: Formazione dal creazione alcuni Muri, nel uso sull Livellamento e altri specifiche di Costruzione Lavori come per esempio intonaco e intonacore.</p> <p>Legname: Lavori dal Legname con e senza Macchina.</p> <p>Metallo: Lavori dal Metallo con e senza Saldatore.</p> <p>Riciclaggio: Creazione Riciclaggiodi Elettrodomestiei che non altro richiesto volontà.</p> <p>Piccole Imbarcazione: Lavori con Vetro, Mosaico, Tessile, Pelle.</p> <p>Magazzino Logistica/ Custode: Lavori nel Magazzino separato e Pulizia e possibile.</p>
<b>Durata</b>	6 mesi al massim
<b>Luogo</b>	Coira
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>
<b>Gestione</b>	Alain Georgy (081 354 10 20)



#### 7.14 Progetti nazionali e internazionali (su domanda)

<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 61 / 081 257 30 63)
---------------------	---



## 8 Pratiche

### 8.1 Pratica d'assistente (insegnanti / educatrici infantili)

<b>Contenuto</b>	Una pratica d'assistente è indirizzata ad insegnanti e ad educatrici infantili. Mediante la pratica d'assistente limitata nel tempo i partecipanti devono poter acquisire e approfondire le qualificazioni professionali.
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)



## 8.2 Pratica d'aggiornamento

<b>Contenuto</b>	L'obiettivo prefisso è quello di promuovere il reinserimento delle persone assicurate nel mercato del lavoro tramite l'aggiornamento delle conoscenze professionali riguardante il settore specifico e nell'allacciare nuove relazioni professionali. A tale scopo viene data la possibilità di acquisire nuove tecniche esercitando specifiche attività. Allo stesso tempo, grazie alle nuove conoscenze possono aumentare le possibilità di successo per i cercatori d'impiego.
<b>Durata</b>	4 mesi al massimo
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)



### 8.3 Pratica di formazione

<b>Contenuto</b>	Dove il consulente constata un deficit per quanto riguarda la formazione di un assicurato, la pratica di formazione ha per scopo un'intenzionale integrazione nella professione imparata.
<b>Durata</b>	3 mesi al massimo
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)



## 8.4 Pratica professionale

<b>Contenuto</b>	Una pratica professionale è possibile nella professione imparata o affine alla stessa, oppure in settori dei quali si possiedono buone cognizioni professionali. Mediante una pratica professionale limitata nel tempo i partecipanti devono poter acquisire e approfondire sia la loro qualificazione che l'esperienza professionale.
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)





## 8.5 Pratica d'introduzione

<b>Contenuto</b>	Obiettivo della pratica d'introduzione è il sostegno all'assicurato per il reinserimento nel mercato del lavoro. In questo periodo di pratica all'assicurato viene data la possibilità di fare esperienze pratiche e teoriche in nuovi settori professionali e di aumentare la possibilità di trovare un nuovo impiego. La pratica d'introduzione è indicata per un'attività che non può essere appresa con una normale formazione professionale, ma che trova applicazione pratica (p.e. ausiliari, conduttori di macchine, ecc.).
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)



## 8.6 Pratica settoriale

<b>Contenuto</b>	<p>Tramite questa pratica limitata nel tempo il cercatore d'impiego ha la possibilità di conoscere nuove attività e sperimentare prime esperienze. Allo stesso tempo serve a chiarire l'idoneità e il grado di preparazione, nonché i presupposti personali per affrontare un futuro cambiamento professionale.</p> <p>In più il partecipante deve essere disposto ad uscire dalla disoccupazione a pratica conclusa. Dopo la pratica l'AD non può assumersi altre prestazioni per introduzioni in rami usuali oppure per una formazione parallela all'esercizio professionale.</p>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>



## 8.7 Pratica abbreviata

<b>Contenuto</b>	Obiettivo prefisso è quello di promuovere il reinserimento nel mercato del lavoro per persone che per vari motivi personali hanno più difficoltà a trovare un lavoro. Contemporaneamente dovrebbero aumentare le possibilità nell'ulteriore ricerca di lavoro (nuovi campi d'attività). Questa pratica abbreviata è soprattutto adatta per semplici lavori ausiliari come "apriporta".
<b>Durata</b>	2 mesi al massimo
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)



## 8.8 Pratica di tirocinio

<b>Contenuto</b>	<p>Con questo tipo di pratica viene data la possibilità ai giovani che hanno terminato la scuola obbligatoria di facilitare l'ingresso nella vita professionale. Tra l'altro i giovani hanno così l'opportunità di dare uno sguardo più approfondito in una direzione professionale. Con questa pratica di tirocinio il praticante ha l'occasione di far notare all'azienda di pratica la sua motivazione e la sua bravura. Nel caso ideale, e questo naturalmente sarebbe desiderato, in caso di idoneità, l'azienda di pratica dà l'opportunità al praticante di svolgere il tirocinio nell'azienda.</p> <p>La pratica di tirocinio è parificata al cosiddetto semestre di motivazione, risp. al programma d'inserimento per giovani.</p>
<b>Durata</b>	2 - 3 mesi
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>



## 9 Varie misure preventive

### 9.1 Foglio d'informazione con numeri contabilità

Nome della misura		No. corso
Programma per i giovani "Funtauna"	senza sostegno sociale	285393
Azienda pratica commerciale „Gonzen Intertrade“	senza sostegno sociale	308547
Navigazione 20-30	con sostegno sociale	583388

\* Se necessita questo numero di unità di esecuzione, si prega di chiederlo al reparto divisione PP. Questo numero sarà aperto nel sistema solo se necessario.



## 9.2 Centro d'aiuto per candidature

<b>Contenuto</b>	<p>Noi...</p> <ul style="list-style-type: none"><li>...aiutiamo a creare un curriculum vitae attuale</li><li>...aiutiamo a scrivere le lettere d'accompagnamento</li><li>...facciamo foto per candidature</li><li>...valutiamo il dossier di candidatura esistente</li><li>...diamo dei consigli in generale sul dossier di candidatura</li><li>...scannerizziamo i vostri documenti</li><li>...vi facciamo vedere come funziona la candidatura online</li><li>...rispondiamo alle vostre domande concernenti la vostra candidatura</li></ul> <p>Persone in cerca di lavoro...</p> <ul style="list-style-type: none"><li>...elaborano al computer un dossier di candidatura</li><li>...cercano indipendentemente le offerte d'impiego sui portali online</li><li>...possono utilizzare l'infrastruttura supplementare come p. es. scanner, stampante a colori ecc.</li></ul> <p>L'offerta può essere utilizzata da persone in cerca di lavoro dopo essersi iscritti. Al primo appuntamento si devono portare i seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- curriculum vitae attuale</li><li>- attestati di lavoro, conferme di corsi, diplomi</li><li>- attestato di capacità, eventualmente foglio di voti</li><li>- documenti di perfezionamenti corsi oppure seminari</li><li>- documenti rilevanti per la candidatura come p. es. patente per conduttori di carrelli elevatori, patente per camion ecc.</li><li>- penna USB con memorizzato il curriculum vitae e la lettera di candidatura in formato Word</li></ul>
<b>Orario d'apertura</b>	<p>Consulenza personale di candidatura soltanto su prenotazione</p> <p>Utilizzazione dell'infrastruttura da martedì a venerdì ore 08.00 - 12.00 e ore 13.30 – 16.30</p>
<b>Annuncio</b>	per telefono 081 257 52 15
<b>Luogo</b>	centro d'aiuto per candidature UCIAML, Alexanderstrasse 2, 2° piano, 7000 Coira
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale



### 9.3 Test d'idoneità professionale + stage d'orientamento

<b>Contenuto</b>	Con questa misura permettiamo ai disoccupati di farsi un'idea della nuova attività.
<b>Obiettivo</b>	Il datore di lavoro come anche il dipendente hanno così modo di conoscersi e valutare le attitudini.
<b>Durata</b>	3 settimane al massimo
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)



## 9.4 Assegni per il periodo d'introduzione

<b>Contenuto</b>	<p>Agli assicurati ritenuti difficilmente collocabili per via dell'età avanzata, per via di una carente formazione professionale o per altre ragioni possono essere concessi assegni per il periodo d'introduzione. Gli assegni per il periodo d'introduzione sono dovuti a motivare le ditte ad assumere persone che non sono in grado di fornire immediatamente la massima prestazione per cui necessitano di una speciale introduzione.</p> <p>Gli assegni per il periodo d'introduzione ammontano al massimo al 60% del salario e nel giro dell'introduzione vengono ridotti successivamente fino a 0.</p>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo (per persone sopra i 50 anni fino al massimo 12 mesi)
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>





## 9.5 Assegni di formazione

<b>Contenuto</b>	L'assicurazione contro la disoccupazione può concedere assegni di formazione per una durata massima di 3 anni ai disoccupati che hanno almeno 30 anni, non dispongono di una formazione professionale completa o hanno notevoli difficoltà nel trovare un impiego nell'ambito della loro professione. La formazione deve terminare con un certificato di capacità riconosciuto dalla Federazione.
<b>Durata</b>	3 anni al massimo
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)



## 9.6 Attività lucrativa indipendente

<b>Contenuto</b>	Gli assicurati che senza colpa propria sono disoccupati o minacciati direttamente dalla disoccupazione e che hanno almeno 20 anni possono chiedere il sostegno. Durante la fase di progettazione possono essere concesse da 1 a 90 indennità giornaliere speciali al massimo. Inoltre esiste la possibilità che l'assicurazione si assume il 20% dei rischi di perdite per fideiussioni.
<b>Durata</b>	1 - 90 indennità giornaliere per il promovimento di un'attività in proprio
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)



## 9.7 Sussidi per pendolari

<b>Contenuto</b>	<p>Ai lavoratori, ai quali non è stato possibile procurare un'occupazione adeguata nella loro regione di domicilio e che hanno accettato per evitare la disoccupazione lavoro fuori di questa regione, possono essere assegnate le spese per pendolari. Il sussidio per le spese di pendolari copre le spese di viaggio necessarie e comprovate degli assicurati che giornalmente rientrano dal nuovo luogo di lavoro al luogo di domicilio.</p> <p>I sussidi possono essere versati soltanto nella misura in cui all'assicurato, a cagione del lavoro esterno, risultino perdite finanziarie rispetto alla sua ultima attività. La domanda di prestazione deve essere presentata prima dell'inizio della nuova attività (modulo speciale).</p> <p>Condizione: Il luogo di lavoro si trova fuori dalla regione di domicilio se dista più di 50 km tariffari!</p>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>



## 9.8 Sussidi per soggiornanti settimanali

<b>Contenuto</b>	<p>Il sussidio per le spese di soggiornante settimanale copre le spese che gli assicurati devono assumersi in quanto non possono rientrare giornalmente al domicilio (oltre 4 ore di viaggio).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Indennità forfettaria per il pernottamento (CHF 300.- al mese)</li><li>- Vitto esterno (CHF 35.- al giorno)</li><li>- Spese di viaggio: 1 viaggio alla settimana andata e ritorno (mezzi pubblici di 2da classe)</li></ul> <p>I sussidi possono essere versati soltanto nella misura in cui all'assicurato, a cagione del lavoro esterno, risultino perdite finanziarie rispetto alla sua ultima attività. La domanda di prestazione deve essere presentata prima dell'inizio della nuova attività (modulo speciale).</p>
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>



## 9.9 Programma per i giovani “Funtauna” (semestre di motivazione)

<b>Contenuto</b>	<p>Disoccupati che hanno appena terminato la scuola o che non hanno terminato la formazione vengono motivati sia con una parte d'occupazione che con una di formazione a scegliere un nuovo campo di formazione in modo che più avanti possono essere reintegrati con solidità nel mercato di lavoro.</p> <p>La misura è composta da due parti; una d'occupazione e l'altra di formazione, 50% / 50%.</p>
<b>Durata</b>	9 mesi
<b>Luogo</b>	Coira
<b>Informazione</b>	<p>Addetta/o consulente personale</p> <p>UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)</p>
<b>Gestione</b>	Andreas Sprecher (081 286 66 20)



## 9.10 Azienda pratica commerciale

<b>Obiettivo</b>	Rafforzare e incoraggiare i partecipanti a rientrare nella vita professionale di ogni giorno; sostenere e favorire l'interconnessione delle qualifiche chiave; offrire la possibilità di acquisire pratica professionale, migliorare l'idoneità al collocamento e l'integrazione nel mercato del lavoro.
<b>Contenuto</b>	Persone disoccupate / persone con una formazione commerciale che intendono reinserirsi nel mondo professionale / studenti di una scuola commerciale o persone che intendono riorientarsi in seguito a una riconversione professionale. Essi hanno la possibilità di esercitarsi nella pratica di lavori aziendali e di migliorare le proprie capacità e la manualità ("learning on the job"). La pratica conferisce sicurezza nella vita professionale giornaliera e nell'impiego degli usuali programmi informatici. Coaching individuale e sostegno nell'ambito di candidature e dello sviluppo personale sulla via del mercato del lavoro.
<b>Durata</b>	6 mesi al massimo
<b>Ort</b>	Gonzen Intertrade AG, Elestastrasse 18, Bad Ragaz
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)
<b>Gestione</b>	Hildegard Schwitter (081 330 15 05)



## 9.11 Navigation 20-30

<b>Obiettivo</b>	L'obiettivo preposto è la facoltà di allacciamento individuale al mondo del lavoro e della professione. Questo accade coinvolgendo e lavorando in collaborazione con le associazioni professionistiche. I partecipanti conoscono le ordinanze dell'ambiente di lavoro e valutano la loro situazione personale in modo realistico. I partecipanti acquistano una prospettiva professionale duratura, progettano un obiettivo (professionale) a lungo termine, p.e. una formazione con certificato e così per il loro obiettivo di associazioni professionistiche possono presentare qualificazioni e certificati di corso ufficiali. Il programma è suddiviso in 4 fasi (situazione di partenza/analisi della situazione; Tema/ precisazione; Obiettivo/concretizzazione; Pratica/validazione).
<b>Esercizio di lavoro</b>	I partecipanti ottengono un processo di produzione in ogni fase. Così si assumono diversi ruoli, incarichi vengono eseguiti o avviati. Concretamente vengono prodotte delle canoe di legno. I partecipanti per esercitarsi producono un proprio remo.
<b>Requisiti</b>	Adolescenti fra i 18 e fine dei 30 anni / minimo 6 mesi di esperienza del mercato del lavoro / conoscenze di lingue, che devono corrispondere almeno al livello A2.
<b>Durata</b>	6 mesi, può essere prolungato per altri 6 mesi. La durata delle singole fasi è individuale. Ogni fase viene analizzata e in seguito verrà deciso, se sarà mutata nella prossima fase o se avverrà un'uscita dal corso.
<b>Luogo</b>	Bad Ragaz, Elestastrasse 16 (Ost)
<b>Informazione</b>	Addetta/o consulente personale  UCIAML Grigioni, divisione provvedimenti preventivi, Grabenstrasse 9, 7000 Coira (081 257 30 63)
<b>Gestione</b>	Fritz Grob (081 302 60 28)