



Valutazione e Promozione delle Scuole 2021-2026

Dai dati all'azione

Approfondimento nel collegio insegnanti e proposta per la moderazione dell'incontro

Durata	Contenuti	Metodo	Materiale
1. Introduzione			
5'	A. Visione d'insieme sulle VPS Design	- Presentazione sulla base del rapporto a pag.22	Ognuno con il suo rapporto
	B. Obiettivi	<ul style="list-style-type: none">- I partecipanti prendono conoscenza in che momento della VPS ci si trova ora.- I partecipanti si scambiano delle opinioni e delle riflessioni personali su quanto sentito nella comunicazione dei risultati.- I partecipanti preparano possibili sviluppi della scuola nel settore insegnamento e creano delle priorità d'intervento.- I partecipanti sono informati sui prossimi passi.	
	C. Procedimento per approfondire	<ol style="list-style-type: none">1. Scambio sulle impressioni personali2. Raccolta dei punti principali3. Scelta dei punti principali4. Formulare correttamente i punti scelti5. Stabilire delle priorità fra i punti scelti6. Elencare i passi principali possibili	Flipchart

Indicazioni importanti

A **pag. 22** del rapporto è indicato uno schema per chiarire la procedura da seguire dopo la presentazione dei risultati fino al controllo delle misure. Per i partecipanti deve essere chiaro che, sia la presentazione dei dati, sia l'incontro di pianificazione con la direzione (CS), sia la riunione di approfondimento, hanno lo scopo di aiutare la scuola a trovare delle possibili e concrete forme di miglioramento per quanto riguarda l'insegnamento. Non si tratta quindi di trovare subito delle decisioni sulle misure, decisioni che spettano in ultima analisi solo al consiglio scolastico.

Inoltre deve essere chiarito che per la direzione scolastica (direttore o CS) il lavoro prestato dalle/dagli insegnanti deve essere la base tecnica sulla quale l'autorità prende la decisione definitiva per le misure da inoltrare all'ispettorato. Importante è che le misure di potenziamento della scuola non siano degli elementi isolati, ma che siano inseriti in tutta la pianificazione della sede per i prossimi anni.

2. Esecuzione (90')			
10'	1. Scambio di impressioni personali (Gruppo)	<ul style="list-style-type: none"> I partecipanti si scambiano liberamente le loro impressioni in piccoli gruppi, prendendo come spunto le annotazioni fatte sul libretto personale. 	Opuscolo del rapporto personale
5'	2. Raccolta dei punti che ognuno ritiene più importanti (Singolo)	<ul style="list-style-type: none"> Metodo <i>cartoteca</i>: ognuno annota su un foglio i punti che ritiene importanti e lo fissa alla lavagna. 	<ul style="list-style-type: none"> Carta A5 Pennarelli Materiale per fissare i fogli
5'	3. Punti tematici importanti (Plenum)	<ul style="list-style-type: none"> Tutti assieme si guardano i foglietti affissi al tabellone. 	<ul style="list-style-type: none"> Tabellone
40'	4. Progettare proposte di sviluppo	<ul style="list-style-type: none"> Ora si tratta di analizzare possibili strategie di sviluppo per la propria scuola. Metodo: gruppo (ca.5 persone) Procedimento: <ul style="list-style-type: none"> Le persone che si interessano dello stesso tema si mettono assieme. Ogni gruppo riceve un foglio con le istruzioni su come procedere (vedi ultima pagina di questo documento) Tempo: 40 min. 	<ul style="list-style-type: none"> 1 foglio istruzioni 1 foglio flipchart per gruppo Pennarello
10'	5. Presentazione del proprio lavoro	<ul style="list-style-type: none"> Ogni gruppo presenta il proprio lavoro riassunto sulla flipchart rispondendo alle domande formulate sulla consegna. <p>Rispondere solo a domande di comprensione</p>	<ul style="list-style-type: none"> Foglio
10'	6. Discussione sui contenuti	<ul style="list-style-type: none"> Tutti: <ul style="list-style-type: none"> Fare il punto alla situazione Dove abbiamo maggiori possibilità di riuscita? 	<ul style="list-style-type: none"> Foglio
5'	7. Riscontro personale	<ul style="list-style-type: none"> Ogni partecipante annota: <ul style="list-style-type: none"> Come ha vissuto l'incontro Come giudica le proposte emerse dal lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> Foglio A5
5'	8. Chiusura	<ul style="list-style-type: none"> Il moderatore chiarisce che i risultati di questo lavoro serviranno da base per la formulazione di misure di sviluppo concrete. Ringraziamenti e chiusura 	

Consegne al lavoro di gruppo

Obiettivo:

Elaborate nel gruppo, sulla base dei risultati delle VPS, *un'idea, una proposta per un progetto di sviluppo della vostra scuola*. Questa servirà per la prosecuzione del lavoro.

Procedimento e consegna:

- 1. Conduzione e protocollo:** designate una persona del gruppo che guidi le discussioni e che fissi sulla flipchart le indicazioni importanti. Badate che la formulazione delle idee permetta anche ad una persona esterna di capire subito a che cosa mirate. È possibile lavorare anche con mappe mentali o schizzi, alla condizione che siano subito decifrabili.
- 2. Struttura della flipchart:** vedi struttura proposta qui sotto.
- 3. Punti in discussione:** discutete seguendo i punti qui sotto elencati! Vi possono servire le indicazioni che vi proponiamo nella colonna grigia.
- 4. Informazione:** Quando rientrate nel plenum avrete max. 3 minuti di tempo per cercare di presentare in modo convincente ai colleghi e alle colleghe la vostra proposta e per decidere chi di voi si assumerà questo incarico. Pensate a come "vendere" la vostra proposta anche ad una persona che non conosca la vostra scuola.
- 5. Tempo:** Per il lavoro di gruppo avete 40 minuti di tempo.

Tematica: Membri del gruppo:		<i>Definite chiaramente su quale settore di qualità intendete concentrarvi e chi partecipa al progetto.</i>
		<i>Definite chiaramente la vostra proposta di miglioramento.</i>
Situazione di partenza (Ist-Situation)		<i>Cosa fa già la scuola in questo settore?</i>
Punti deboli	Punti forti	<i>Dove sono le debolezze? Che cosa non funziona a dovere? Che cosa potrebbe essere migliorato?</i>
Proposta di sviluppo (Soll-Situation)		<i>Che cosa volete cambiare? Attenzione alle regole:</i>
Obiettivi	Momenti/Misure	<i>S= specifico - preciso, concreto M= misurabile – come valutare i risultati? A= attrattivo – cambiamenti positivi R= realistico T= tempo – scadenze e chiusura? <i>Ragionate e fissate sul foglio i passi che ritenete necessari per raggiungere quanto desiderato.</i></i>
Condizioni (Risorse)		<i>A che cosa dobbiamo badare affinché i risultati sperati possano essere raggiunti? (risorse, supporti, ecc.)</i>